

## 口頭発表者 各位

口頭発表に関する注意事項です。

- (1) 発表時間は **15分**、質疑応答時間は **4分**を予定しています。発表開始後 13分 で 1 鈴、15 分で 2 鈴（発表終了）、19 分で 3 鈴（討論終了）を鳴らします。
- (2) 発表者は、こちらで準備した PC（Windows）に発表データをあらかじめ保存していただき、発表していただきます。ご自分の発表セッション以前の休憩時間中に、**発表データを保存した USB** を持参していただき、発表者 PC 受付場所までお越しください。
- (3) 発表資料の作成は、PC の都合上、**パワーポイント**でお願いいたします（ppt または pptx ファイル）。また、発表会場のスクリーンが 16:9 ワイド型ですので、**スライドサイズは 16:9 を強く推奨**いたします（**4:3 スライドの場合、左右に黒みが出てしまいます**）。
- (4) 前発表者の講演が始まりましたら、次講演者席で待機して下さい。
- (5) 発表者は討論終了後、速やかに交代するよう、ご協力よろしくお願いたします。

## 発表会場案内図：MOホール

