

2019 Feb

Ver 1.0



**薬品管理支援システム OCCSIV
導入マニュアル**

1. はじめに.....	1
2. 薬品管理フロー	3
2.1. 日常業務とシステム操作フロー	4
2.2. 付帯業務.....	5
3. OCCSIV におけるユーザーの扱いについて	6
3.1. グループとユーザーの概念図.....	6
3.2. 機能一覧.....	8
3.2.1. CHEMICAL MANAGER	8
3.2.2. DATA MANAGER	10
3.2.3. MAINTENANCE MANAGER.....	12
4. 簡単導入ガイド	15
4.1. ログイン.....	16
4.2. パスワードの変更	17
4.3. 保管場所の設定	18
4.4. グループの作成	19
4.5. 使用権の設定	20
4.6. 権限パターンの設定	21
4.7. SYS ユーザーの作成.....	22
4.8. ユーザーの作成	23
5. 初めてお使いになる方に	24
5.1. 動作環境.....	24
5.2. システム起動.....	25
6. 共通の機能と操作	26
6.1. 注意事項.....	26
6.2. 画面の構成.....	27
6.3. ログイン.....	28
6.4. ログアウト.....	29
6.5. 全体メッセージ.....	30
6.6. メッセージ一覧.....	31

7.	画面共通操作	32
7.1.	エンボス表示	32
7.2.	ツールチップ表示	33
7.3.	リストの操作	34
7.4.	ツリー操作	35
8.	サブフォーム操作	36
8.1.	単一選択サブフォーム	36
8.2.	複数選択サブフォーム	37
9.	薬品検索	38
9.1.	クイック検索	38
9.2.	詳細検索	42
9.3.	検索結果	45
10.	INFORMATION	46
10.1.	薬品情報	47
10.2.	在庫情報	49
10.3.	持出中薬品リスト	51
10.4.	緊急連絡先	53
10.5.	グループ情報	54
11.	GHS	55
12.	SDS	57
13.	PRTR	59
13.	HELP	61
13.1.	簡易マニュアル (オプション)	62
13.2.	マニュアル	63
13.3.	関連サイト	64
13.4.	パスワード変更	65
13.5.	天秤の接続準備	66
13.6.	P-touch の設定	67
13.7.	Change Language	68

13.8. ログイン状況 (アドミニストレーターのみ)	69
13.9. バージョン情報	70
14. 数値の取扱い	71
15. 消費量の集計方法	72
16. 使用期限の起算方法	73
17. ダウンロードファイル表示方法	74

1. はじめに

本マニュアルでは薬品管理支援システム OCCSIV の基本的な概念や利用環境の設定について説明します。

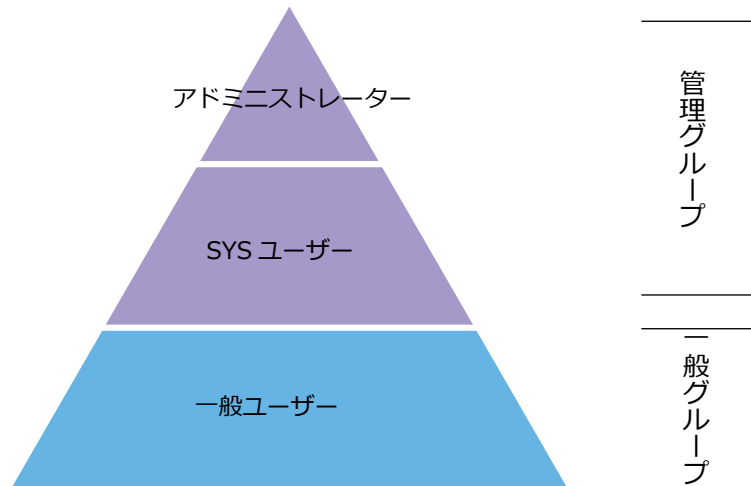
薬品管理支援システム OCCSIV は化学物質（試薬）の使用履歴「いつ・誰が・何を・何の目的で・どのくらい使用したか」を簡単な操作で登録・集計するシステムです。

主な機能は、登録機能の CHEMICAL MANAGER（以下、CM。）と集計機能の DATA MANAGER（以下、DM。）、管理機能の MAINTENANCE MANAGER（以下、MM。）の3種類で構成され、全てウェブブラウザ上で操作します。

なお、ライセンス数はアクセス数で制限されます。ログアウトの際はブラウザの閉じるボタンではなくシステム上のログアウトを利用していただきますようお願いいたします。（ライセンス数にタイムラグが生じます。）



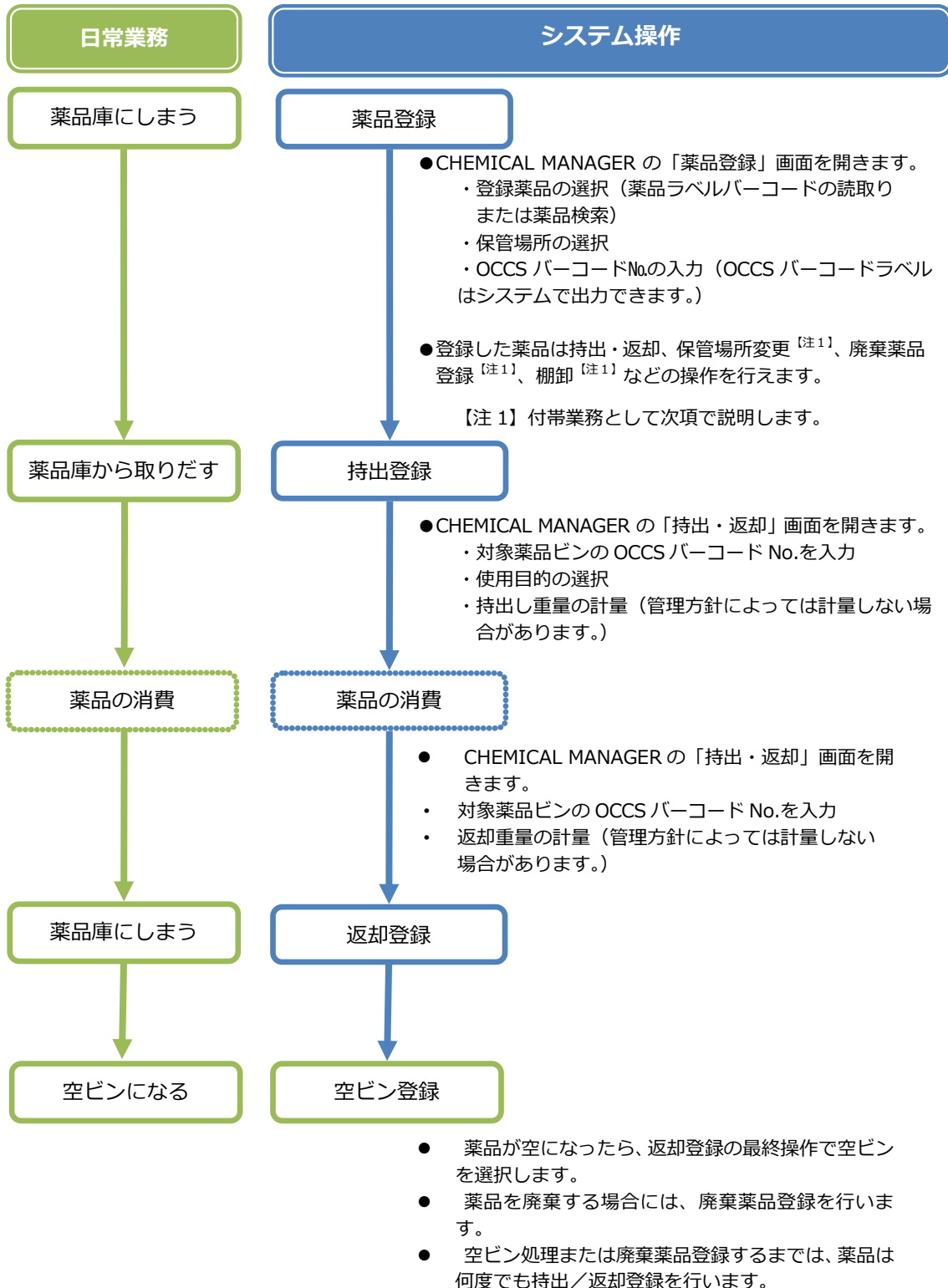
また、組織的に管理するために管理グループと一般グループを設定し、グループごとに使用可能な機能を制限することができます。 OCCS を利用するためには最低でも1人のアドミニストレーターと1人の一般ユーザーの登録が必要です。



2. 薬品管理フロー

ここでは薬品の購入から使用、空ビンに至るまでの日常業務とシステム操作を関連付けて説明します。

2.1. 日常業務とシステム操作フロー



2.2. 付帯業務

保管場所変更

- 在庫薬品の保管場所変更が行えます。
- CHEMICAL MANAGER の「保管場所変更」画面を開きます。
 - ・ 対象薬品ビンの OCCS バーコード No.を入力
 - ・ 保管場所の選択

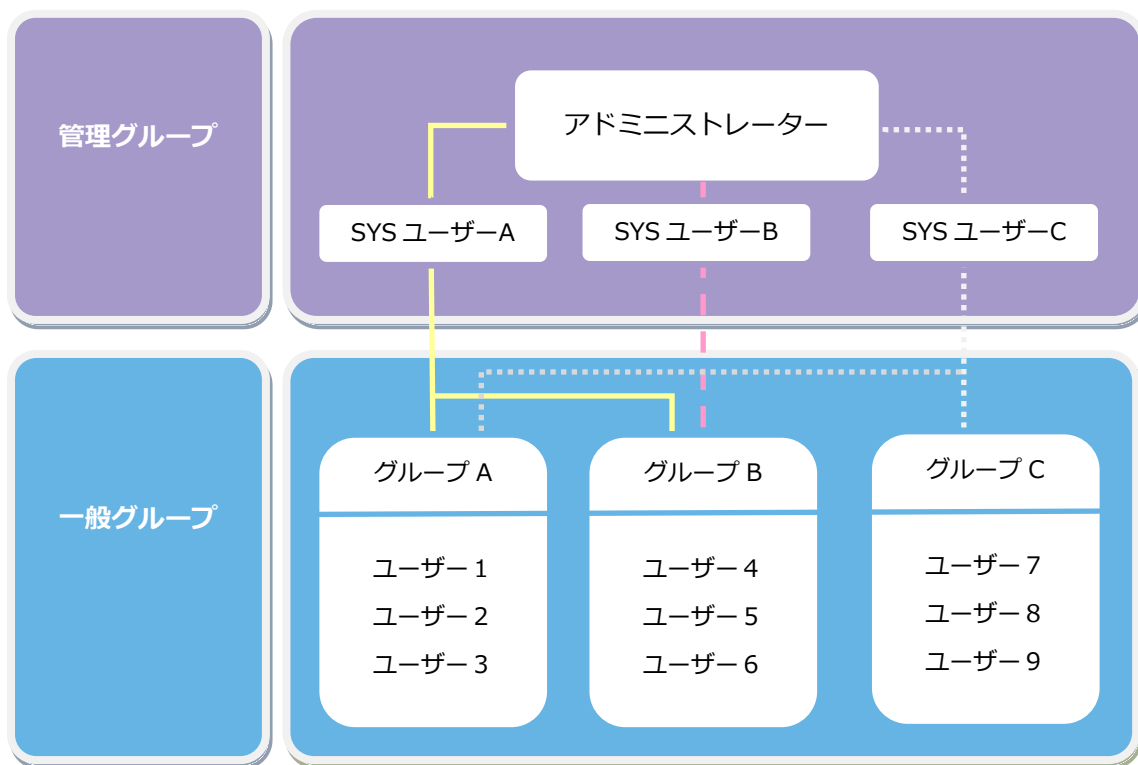
廃棄薬品登録

- 使用期限を過ぎた場合など、薬品を廃棄する場合に廃棄薬品登録します。
- CHEMICAL MANAGER の「廃棄薬品登録」画面を開きます。
 - ・ 対象薬品ビンの OCCS バーコードNo.を入力
 - ・ 廃棄区分の選択

棚卸

- 在庫薬品の棚卸を行います。
- CHEMICAL MANAGER で「棚卸対象選択」画面を開き、対象グループと保管場所、法規を選択します。(棚卸し中は他の作業はできません)
 - ※返却登録は操作可能
- CHEMICAL MANAGER の「棚卸入力」画面を開きます。
 - ・ 対象薬品ビンの OCCS バーコード No.を入力
 - ・ 状態（開封/未開封）チェック
 - ・ 計量（管理方針によっては計量しない場合があります）。
- 棚卸未処理リストにて、未だ棚卸していないピンをリストアップします。

3. OCCSIV におけるユーザーの扱いについて



3.1. グループとユーザーの概念図

組織的に管理するために管理グループと一般グループを設定し、グループごとに使用可能な機能を制限することができます。

- ユーザーはグループに関連付けて管理します。
- グループは管理グループと一般グループに分類されます。
 - 管理グループはシステムを管理するアドミニストレーターと SYS ユーザーが属するグループです。
 - アドミニストレーターは、全ての管理系機能の使用と全てのグループの管理が可能なユーザーです。
 - SYS ユーザーは、アドミニストレーターに権限を与えられた管理系機能の使用とグループの管理が可能なユーザーです。
 - 一般グループは主に使用者側が属するグループです。
 - 一般グループは複数設定可能です。

- 上記概念図におけるグループとユーザーの関連について説明します。
 - SYS ユーザーA はグループ A とグループ B を管理しています。
 - SYS ユーザーB はグループ B を管理しています。
 - SYS ユーザーC はグループ A、グループ C を管理しています。
 - 新しく一般グループが追加された場合、SYS ユーザーの管理対象に登録してください。SYS ユーザーの管理対象とされない限り、新しいグループの管理はアドミニストレーターのみとなります。

3.2. 機能一覧

機能とそれを利用できるユーザー権限を一覧に示します。

3.2.1. CHEMICAL MANAGER

(○：利用可能、△：設定によって利用可能、×：利用不可能)

機能 1	機能 2	管理グループ		一般グループ
		アドミニストレーター	SYS ユーザー	一般ユーザー
持出・返却	—	×	×	△
薬品登録	薬品登録	×	×	△
	小分品登録 (オプション)	×	×	△
保管場所変更	—	×	×	△
廃棄薬品登録	—	×	×	△
棚卸	棚卸対象選択	○	○	△
	棚卸状況	○	○	×
	棚卸入力	×	×	△
	棚卸未処理リスト	×	×	△
	棚卸完了	○	○	△

(○：利用可能、△：設定によって利用可能、×：利用不可能)

機能 1	機能 2	管理グループ		一般グループ
		アドミニストレーター	SYS ユーザー	一般ユーザー
発注メモ	発注点設定	○	○	△
	発注点リスト	○	○	△
	発注メモ作成	○	○	△
	発注履歴	○	○	△
バーコード印刷	バーコード Type R	○	○	△
	バーコード Type S	○	○	△
	薬品バーコード	○	○	△
	P-touch 再印刷	△	△	△
Cica-web	—	△	△	△

3.2.2. DATA MANAGER

(○：利用可能、△：設定によって利用可能、×：利用不可能)

機能 1	機能 2	管理グループ		一般グループ
		アドミニストレーター	SYS ユーザー	一般ユーザー
在庫リスト	—	○	○	△
使用量集計リスト	—	○	○	△
指定数量計算	—	○	○	△
薬品履歴リスト	—	○	○	△
棚卸リスト	—	○	○	△
使用期限リスト	—	○	○	△
登録/空ビンリスト	登録薬品リスト	○	○	△
	空ビン薬品リスト	○	○	△
PRTR リスト	—	○	○	△
廃棄薬品リスト	—	○	○	△

(○：利用可能、△：設定によって利用可能、×：利用不可能)

機能 1	機能 2	管理グループ		一般グループ
		アドミニストレーター	SYS ユーザー	一般ユーザー
オプション	消費量リスト	△	△	△
	指定数量計算シミュレーション	△	△	△
	資産評価額リスト	△	△	△
	未使用薬品リスト	△	△	△
	異常増減リスト	△	△	△
	期限切れ使用リスト	△	△	△
	コメント検索	△	△	△
	大阪生活環境保全条例	△	△	△

3.2.3. MAINTENANCE MANAGER

(○：利用可能、△：設定によって利用可能、×：利用不可能)

機能 1	機能 2	機能 3	管理グループ		一般グループ
			アドミニストレーター	SYS ユーザー	一般ユーザー
メッセージ	全体メッセージ登録	—	○	×	×
	グループメッセージ登録	—	○	○	×
システムメンテナンス	システム設定	—	○	×	×
	必須項目設定	—	○	×	×
	エクスポート	—	○	×	×
	履歴削除	—	○	×	×
	リンク登録	—	○	○	×
	緊急連絡先登録	—	○	○	×
	バーコード番号設定	—	○	○	×

(○：利用可能、△：設定によって利用可能、×：利用不可能)

機能 1	機能 2	機能 3	管理グループ		一般グループ
			アドミニストレーター	SYS ユーザー	一般ユーザー
マスタメンテナンス	保管場所	—	○	○	△
	グループ	グループ	○	×	×
		使用権設定	○	○	×
	ユーザー	SYS ユーザー	○	○	×
		ユーザー	○	○	△
		SYS 権限パターン	○	×	×
		権限パターン	○	○	×
	薬品	薬品	○	○	△
		メーカー	○	○	△
		保存方法	○	○	△
		法規	○	○	△
		容器区分	○	○	△
		廃棄区分	○	○	△
		シンボル	○	○	△
		規格	○	○	△
	ディーラー	—	○	○	△
	ビン情報変更	—	○	○	×

○：利用可能、△：設定によって利用可能、×：利用不可能)

機能 1	機能 2	機能 3	管理グループ		一般グループ
			アドミニストレーター	SYS ユーザー	一般ユーザー
マスタメンテナンス	マスタ申請	保管場所	×	×	△
		SYS ユーザー	×	○	×
		ユーザー	×	×	△
		薬品	×	×	△
		使用目的	×	×	△
		ディーラー	×	×	△
		マスタ申請検索	○	○	○

4. 簡単導入ガイド

OCCSIV の使用を開始するには、保管場所やユーザー等を登録する必要があります。ここでは、使用を開始するために必要な最低限の設定項目および手順について説明します。



4.1. ログイン



- ① OCCSIV にアクセス (<https://occs.epc.osaka-u.ac.jp/iasor7/>) すると、上記の画面が表示されます。
- ② 「Group ID」または「User ID」を入力します。
※ 上記画像はログイン方式が「グループ ID+パスワード」の場合の画像です。ログイン方式が「ユーザーID+パスワード」の場合は、「Group ID」と「User ID」が切り替わります。
- ③ 納品用の「Password」を入力します。
- ④ 「LOGIN」 ボタンをクリックしてログインします。

4.2. パスワードの変更

納品用のパスワードをお客様固有のパスワードに変更します。

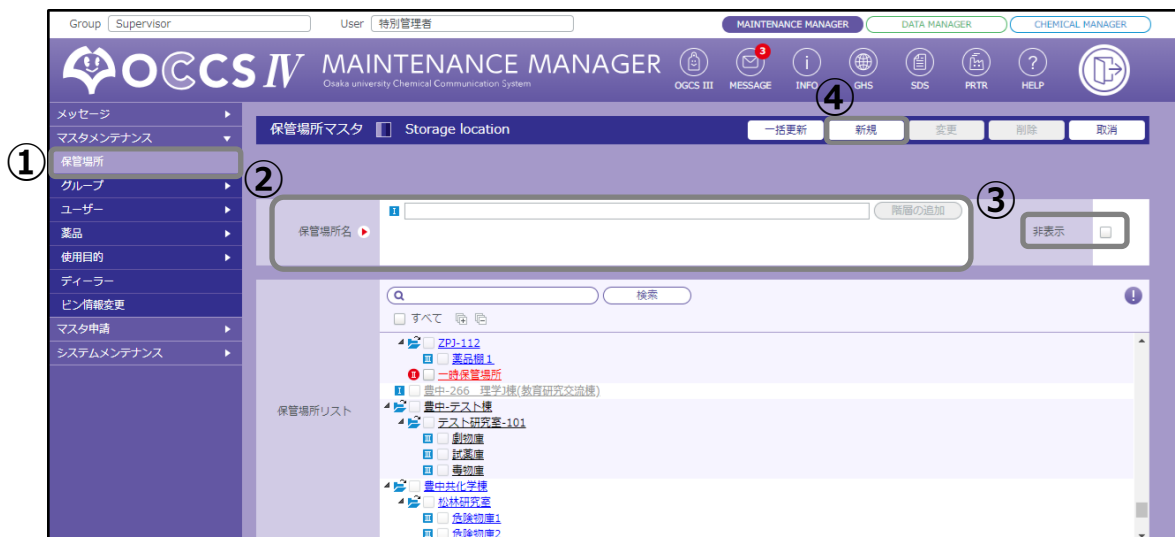


- ① ツールバーの「HELP」の「パスワード変更」をクリックするとパスワード変更画面を表示します。
- ② 「新パスワード」を入力します。確認入力欄にも同じ新パスワードを入力します。
- ③ 「登録」ボタンをクリックします。

【注意】

- 入力したパスワードがパスワードポリシーに反している場合、パスワードを変更することはできません。

4.3. 保管場所の設定



- ① 「マスタメンテナンス」メニューの「保管場所」をクリックすると保管場所マスタ画面が開きます。
- ② 「保管場所名」を入力します。
※ 第二階層以降の保管場所を新規登録する場合、既存の保管場所を「保管場所リスト」から選択します。選択後、「階層の追加」ボタンをクリックし、新規登録を行います。
- ③ 非表示データとして扱う場合は「非表示」をチェックします。
- ④ 入力完了後、「新規」ボタンをクリックして保管場所を登録します。

4.4. グループの作成

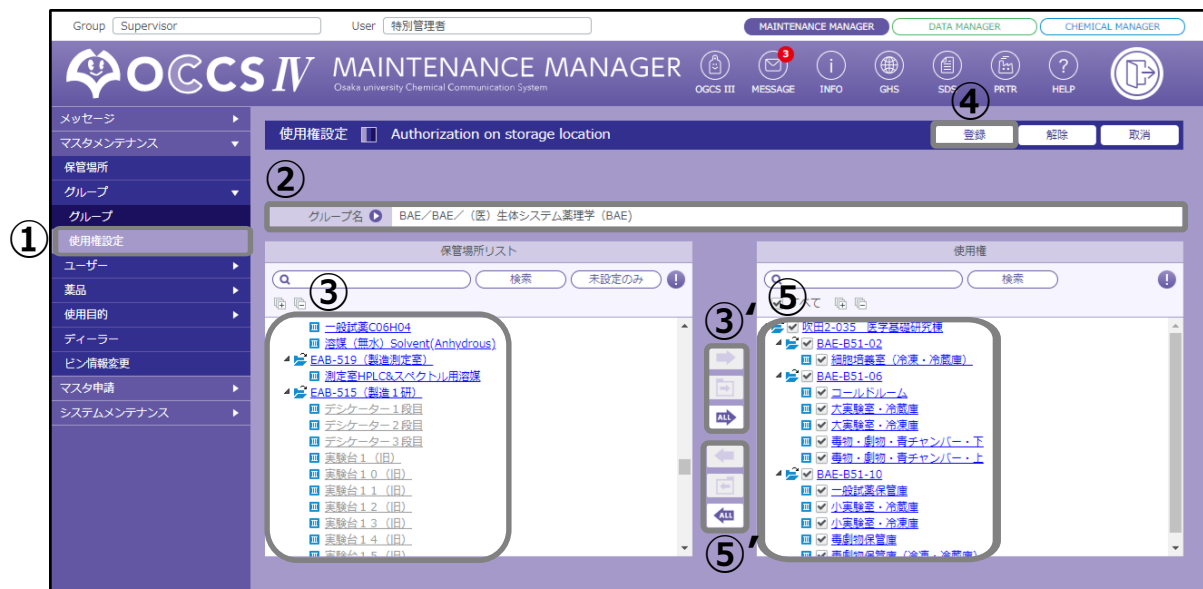
一般ユーザーが所属するグループを作成します。

識別コード	グループID	グループ名	部局	部門	学科	講座	責任者	担当者	TEL	FAX	E-Mail
ABM	ABM	(人) 生...							06-6789...	06-6789...	nakano...
ABP	ABP	(人) 行...					志村 剛		06-6789...	06-6789...	yasosim...
ACP	ACP	(人) 人...							06-6879...		nittono...
AHE	AHE	(人) 人...							06-6879...		emako...
AZN	AZN	安全衛生...							06-6879...	06-6879...	momose...
BAA	BAA	(薬) 機...							06-6879...	06-6879...	waguri...
BAB	BAB	(薬) 機...									
BAD	BAD	(薬) 2...							06-6879...	06-6879...	tinoue@...
BAE	BAE	(薬) 生...							06-6879...	06-6879...	ohgaki@...

- ① 「グループ」メニューの「グループ」をクリックすると、グループマスタ画面が表示されます。
- ② 「グループ名」を入力します。(グループ ID でログインする場合には「グループ ID」、グループ識別コード有効時には「識別コード」も入力します)
- ③ 非表示データとして扱う場合は「非表示」をチェックします。
- ④ 必要に応じて部局」、「部門」、「学科」、「講座」、「責任者」「担当者」、「TEL」、「FAX」、「E-Mail」を入力します。
- ⑤ 入力完了後、「新規」ボタンをクリックしてグループを登録します。
 - 登録完了後、ダイアログで「使用权の設定を行いますか?」と表示されます。登録したグループの使用权を登録する場合、「OK」をクリックし使用权設定画面を表示します。
- ⑥ 操作の詳細については Maintenance Manager 操作マニュアルを参照してください。

4.5. 使用権の設定

グループが使用できる保管場所を登録します。



【使用権を登録する場合】

- ① 「グループ」メニューの「使用権設定」をクリックすると、使用権設定画面が表示されます。
- ② 「グループ名」ボタンをクリックして使用権を設定するグループを選択します。
- ③ 左画面の「保管場所リスト」から使用権に設定したい保管場所を選択後「→」ボタンをクリックし右画面の「使用権」に移動します。
- ④ 設定完了後、「登録」ボタンをクリックして使用権を登録します。

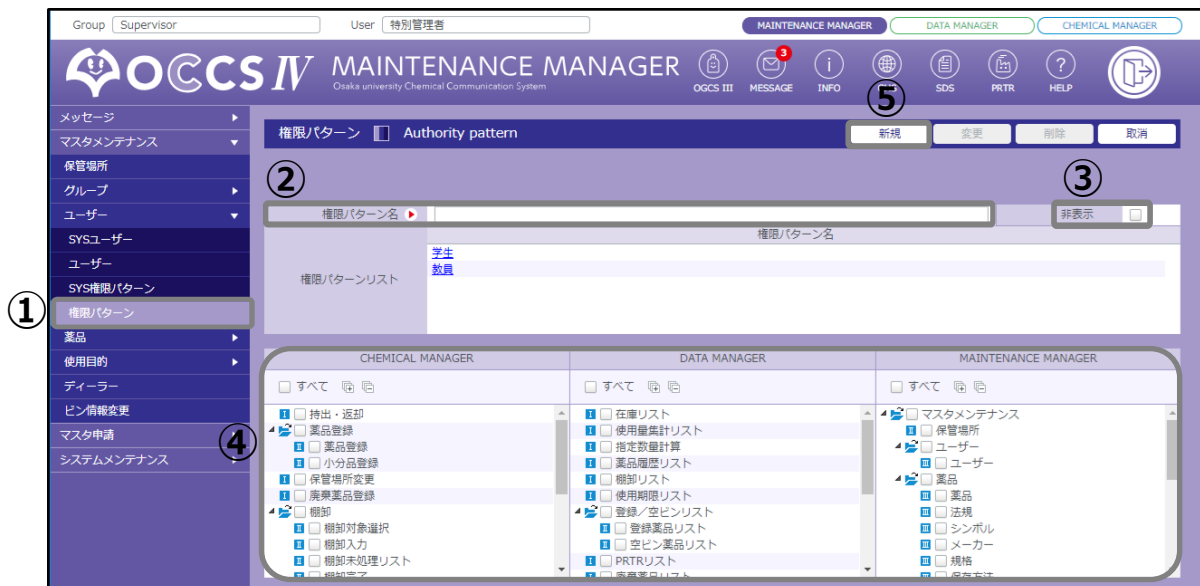
【使用権を解除する場合】

- ⑤ 右画面の「使用権」から使用権を解除したい保管場所を選択後「←」ボタンをクリックし左画面の「保管場所リスト」に移動します。

※操作の詳細については Maintenance Manager 操作マニュアルをご参照ください。

4.6. 権限パターンの設定

ユーザー毎に利用できる機能を制限する場合、その権限をパターン化します。



- ① 「ユーザー」メニューの「権限パターン」をクリックすると、権限パターンの画面が表示されます。
- ② 「権限パターン名」を入力します。
- ③ 非表示データとして扱う場合は「非表示」をチェックします。
- ④ 画面下部の権限ツリーで機能を選択します。
- ⑤ 入力完了後、「新規」ボタンをクリックして権限パターンを登録します。

※操作の詳細については Maintenance Manager 操作マニュアルをご参照ください。

4.7. SYSユーザーの作成

グループを取りまとめるSYSユーザーを作成します。

The screenshot shows the 'SYSユーザーマスタ' (SYS User Master) page in the Maintenance Manager. The left sidebar has a menu with 'SYSユーザー' highlighted. The main form contains fields for 'グループ名' (SYS/Supervisor), 'ユーザーID', 'パスワード', '確認用パスワード', 'パスワード有効期限設定', 'TEL', 'E-Mail', '初期言語', and 'SYS権限/パターン'. Below the form are two lists: 'グループリスト' and '管理対象グループリスト'. A search bar is present above each list. The '新規' (New) button is located at the top right of the form area.

- ① 「ユーザー」メニューの「SYSユーザー」をクリックすると、SYSユーザーマスタの画面が表示されます。
- ② 「ユーザー名」、「パスワード」を入力します。(ユーザーIDでログインする場合にはユーザーIDも入力します)。必要に応じて「ユーザーID」、「TEL」、「E-Mail」、「初期言語」、「備考」を入力します。
- ③ 管理対象とするグループを「グループリスト」から「管理対象グループリスト」に移動します。
- ④ 入力完了後、「新規」ボタンをクリックしてSYSユーザーを登録します。

※操作の詳細については Maintenance Manager 操作マニュアルをご参照ください。

4.8. ユーザーの作成

一般ユーザーを作成します。



- ① 「ユーザー」メニューの「ユーザー」をクリックすると、ユーザーマスタの画面が表示されます。
- ② 「グループ名」ボタンをクリックしてユーザーが属するグループを選択します。
- ③ 「ユーザー名」、「パスワード」を入力します。(ユーザーIDでログインする場合にはユーザーIDも入力します。) 必要に応じて「ユーザーID」、「TEL」、「E-Mail」、「初期言語」、「権限パターン」、「備考」を入力します。
- ④ 権限パターンに「-」を選択した場合、画面下部の権限ツリーから権限をチェックします。
- ⑤ 入力完了後、「新規」ボタンをクリックしてユーザーを登録します。

※操作の詳細については Maintenance Manager 操作マニュアルを参照してください。

5. 初めてお使いになる方に

OCCSIV を利用するための設定方法について説明します。本マニュアルでは Internet Explorer 11.0.14393 を例に設定方法について説明します。

5.1. 動作環境

以下の OS とウェブブラウザにおいて動作検証を行っています。ここに記載されていない環境をご利用の場合、動作の保証はしていません。

OS	ウェブブラウザ
Microsoft Windows 7 Professional	Internet Explorer 11.0.14393
Microsoft Windows 8.1 Pro	Internet Explorer 11.0.14393
Microsoft Windows 10 Pro	Internet Explorer 11.0.14393 Microsoft Edge 25.10586.0.0 Google Chrome 54.0.2840.71 Mozilla Firefox 49.0.2
Mac OS X 10.10.5 Yosemite	Safari 10.0.1 Mozilla Firefox 49.0.2 Google Chrome 54.0.2840.71

5.2. システム起動

OCCSIV を起動するには、OCCSIV Web サーバーの IP アドレス、もしくはドメイン名をウェブブラウザのアドレス欄に入力します。

<https://occs.epc.osaka-u.ac.jp/iasor7/>

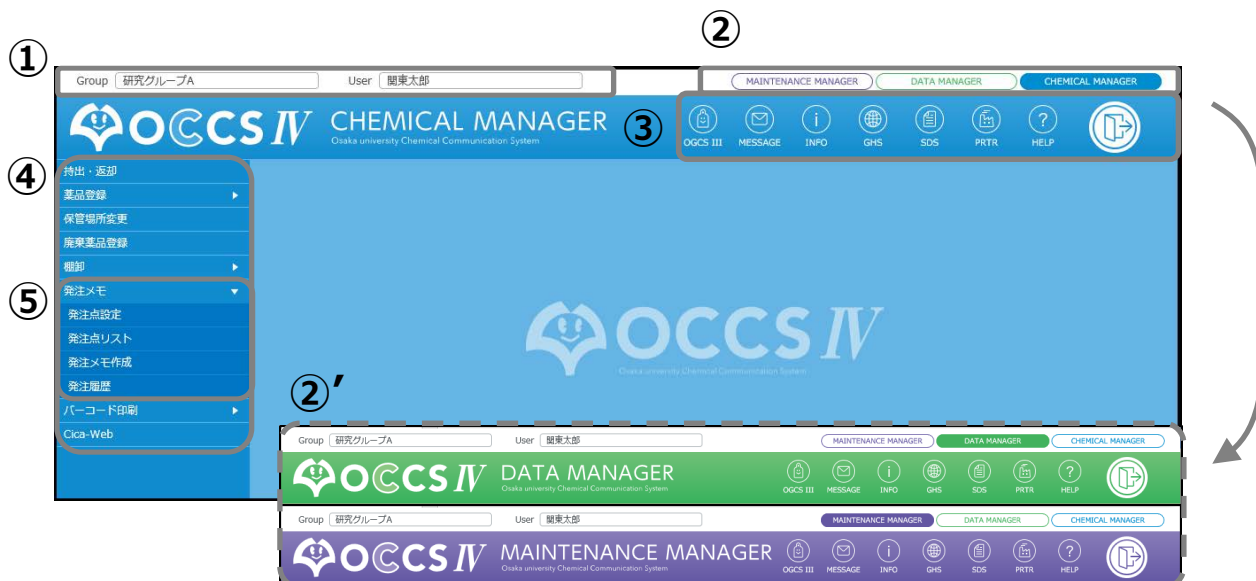
6. 共通の機能と操作

OCCSIV の各機能に共通する機能および操作について説明します。

6.1. 注意事項

- 使用前に設定マニュアル（ブラウザ）を参照していただき、利用環境を設定してください。
- 何も操作しない状態で一定時間経過（初期設定 20 分）すると、強制的にログアウトされます。その場合、何か操作しようとする強制的にログイン画面に戻りますので、再度ログインし直してください。
- ログイン後、どのページにも「ログアウト」ボタンが表示されています。作業が終了した場合、「ログアウト」ボタンをクリックしてログアウトしてからブラウザを閉じてください。
- ウェブブラウザの「戻る」や「進む」、「更新」は使用しないでください。データの整合性がとれなくなる可能性があります。ウェブブラウザの「戻る」や「進む」、「更新」を利用した場合のデータの正当性は保証できません。
- Web サーバーがダウンしている場合、OCCSIV は使用できません。使用中にブラウザから「ナビゲーション取消」や「HTTP エラー」などのメッセージが表示された場合、Web サーバーがダウンしている可能性があります。システム管理者に連絡し確認してください。

6.2. 画面の構成



① ユーザー名：画面上部にログインしたユーザーのグループ名とユーザー名が表示されます。

② タブ：3つの機能をタブで切り替えます②'。

- CHEMICAL MANAGER(ケミカルマネージャー)：登録機能：水色
- DATA MANAGER (データマネージャー)：集計機能：緑色
- MAINTENANCE MANAGER (メンテナンスマネージャー)：管理機能：紫色

初期表示されるサブシステムはログインユーザーの権限によって異なります。

③ ツールバー：各機能に共通した項目が表示されます。

- MESSAGE：グループ内のメッセージを表示します。
- INFO：薬品情報、在庫情報、持出中薬品リスト、緊急連絡先、グループ情報を表示します。
- GHS：薬品のGHS情報を表示します。
- SDS：化学物質安全性データシートを検索・表示します。
- PRTR：PRTRファクトシート検索・表示します。
- HELP：簡易マニュアル(オプション)、マニュアル、関連サイト、パスワード変更、天秤の接続準備、P-touchの設定、Change Language、バージョン情報を表示します。

※ アドミニストレーターは「ログイン状況」も表示されます。

④ メニュー：各機能のメインメニューが表示されます。

⑤ サブメニュー：詳細メニューが表示されます。

6.3. ログイン

OCCSIV を利用するにはログインする必要があります。ログイン方式は「グループ ID+パスワード」か「ユーザーID+パスワード」のいずれかとなります。




- ① OCCSIV にアクセスすると、上記の画面が表示されます。
- ② 「Group ID／User ID」を入力します。
※ 上記画像はログイン方式が「グループ ID+パスワード」の場合の画像です。ログイン方式が「ユーザーID+パスワード」の場合は、「Group ID」と「User ID」が切り替わります。
- ③ 「Password」を入力します。
- ④ 「LOGIN」 ボタンをクリックしてログインします。

6.4. ログアウト

システムの使用を終えるにはログアウトを行います。



- ① 画面右上の「」ボタンをクリックします。

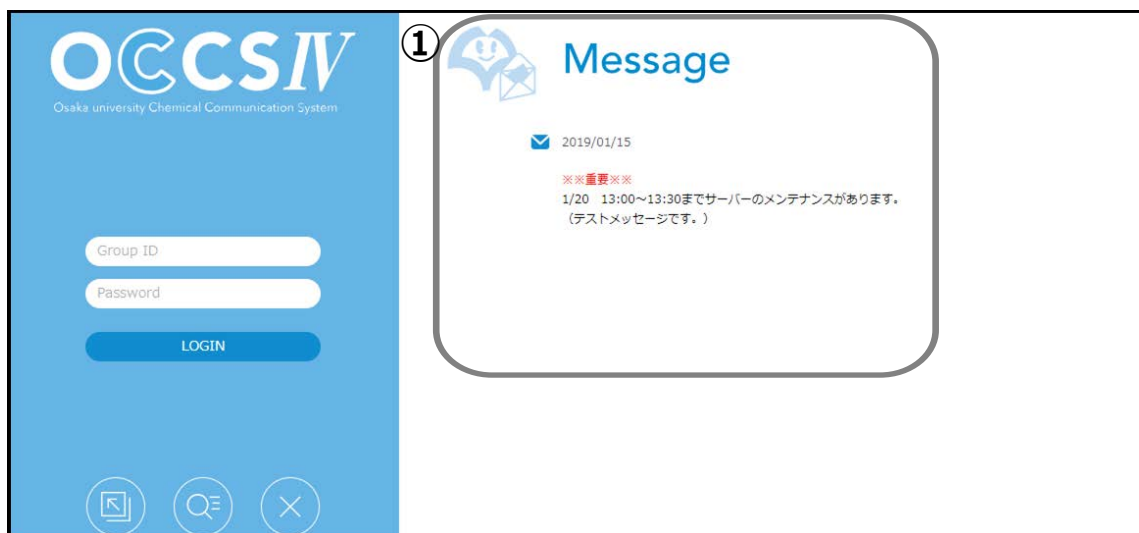
ログアウトの際はブラウザの閉じるではなくシステム上のログアウトを利用していただきますようお願いいたします。ブラウザの閉じるボタンで終了するとライセンス数にタイムラグが生じます。



- ② システムを終了するには「EXIT」ボタンをクリックします。

6.5. 全体メッセージ

ログイン画面にアドミニストレーターからの OCCSIV を利用する全てのユーザーに向けたメッセージを表示します。メッセージが登録されている場合のみ表示します。



- ① 画面右側に全体メッセージ（登録日と内容）が表示されます。重要なメッセージはメールアイコンが点滅します。
- ② 表示期限が切れると自動で表示されなくなります。

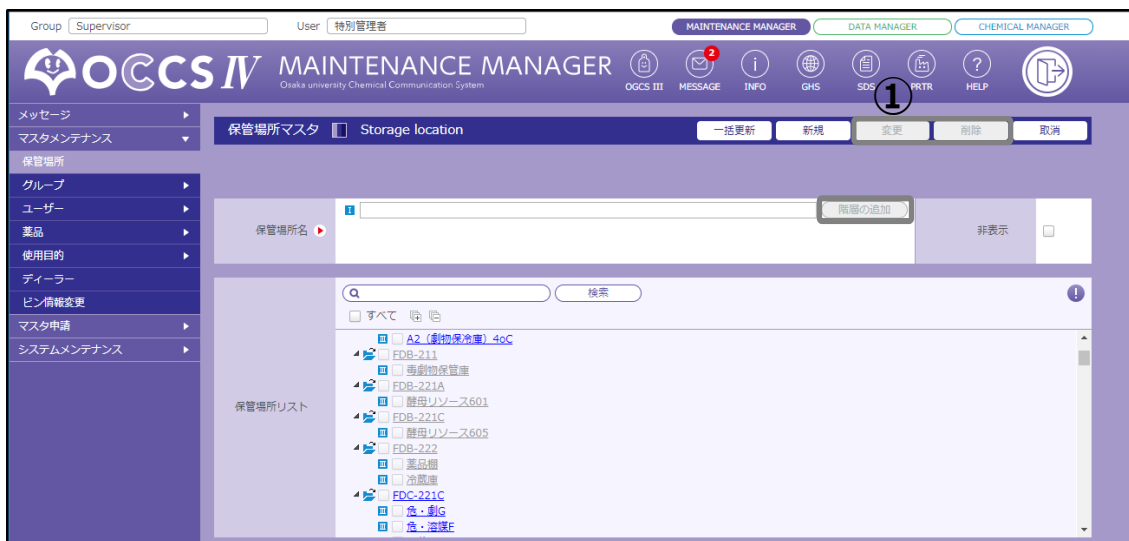
6.6. メッセージ一覧

The screenshot displays the OGCs IV Chemical Manager interface. At the top, the user is logged in as '関東太郎' (Kankou Taro) under the '研究グループA' (Research Group A) group. The 'MESSAGE' button in the toolbar is highlighted with a red box and a circled '1'. Below this, the 'メッセージ一覧' (Group message list) window is open, showing a list of messages. The first message is selected, and its details are shown in the 'メッセージ確認' (Confirmation message) window. The message content is: '■申請：不承認■ SYS/Supervisor/特別管理者さんより、ディ... グループミーティングを以下の日程に変更します。■変更前2019...'. The 'メッセージ確認' window also shows the sender as 'SYS/Supervisor/特別管理者' and the date '2019/01/23 16:51'.

- ①メッセージを表示する場合、ツールバーにある「MESSAGE」ボタンをクリックしメッセージ一覧を表示します。
- ②詳細を表示したいメッセージを選択すると詳細サブフォームが表示されます。
- ③未読のメッセージの詳細サブフォームを一度開くと既読に変わります。「■申請：承認■」メッセージや「■申請：不承認■」メッセージを表示した場合、該当メッセージは申請結果（承認）／申請結果（不承認）から削除されます。

7. 画面共通操作

7.1. エンボス表示



- ①エンボス表示（文字色がグレー）になっている項目は、操作することができません。エンボス表示になる条件はログインユーザーの権限や対象未選択時です。

7.2. ツールチップ表示

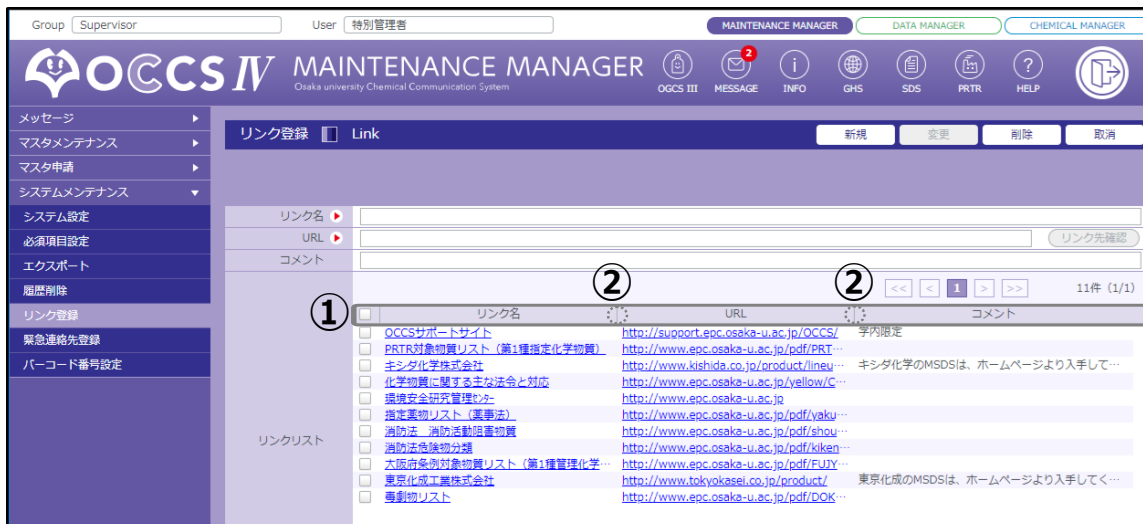
The screenshot displays the OGCs IV CHEMICAL MANAGER interface. The top navigation bar includes 'MAINTENANCE MANAGER', 'DATA MANAGER', and 'CHEMICAL MANAGER'. The main content area is titled 'Barcode print Type R' and features a table with 11 rows and 4 columns. A tooltip is shown over the 'Barcode print Type R' option, which is circled with a red '1'. The tooltip contains the following information:

識別コード	ABM
グループID	ABM
グループ名	(人) 生物人類学研究室 (ABM)
指定方法	<input checked="" type="radio"/> 範囲指定 <input type="radio"/> 個別指定
開始番号	00025780
終了番号	
枚数	
印刷最終番号	ABM00025779

① 文字にカーソルを合わせるとツールチップですべてを表示します。

7.3. リストの操作

リストの表示順の入れ替えや、列の幅の調整を行うことが可能です。



- ① リストの上部にある項目をクリックするたびに昇順と降順が入れ替わります。
- ② リスト項目の区切りの縦線にカーソルを合わせ左クリックしながらマウスを左右に動かすと、列の幅の調整を行うことができます。

7.4. ツリー操作

階層を持つデータをツリーで表示します。ツリーは階層ごとに開閉します。



- ① 「△」をクリックするとツリーを開きます。「▲」をクリックするとツリーを閉じます。
- ② 「+」をクリックするとすべてのツリーを開きます。「-」をクリックするとすべてのツリーを閉じます。

8. サブフォーム操作

検索結果やリストをサブフォームで表示し、単一選択または複数選択することが可能です。

8.1. 単一選択サブフォーム

データを一つだけ選択します。



- ① 検索結果やリストをサブフォームで表示します。
- ② 表示件数が多い場合にはページングを操作し閲覧します。
- ③ データを検索【注 1】するには、検索ボックスにキーワードを入力し「検索」ボタンをクリックします。検索条件に一致するデータに絞り込まれます。
※ 階層を持つデータの場合は、一致するデータにフォーカスされます。
- ④ 検索を終了するには「取消」ボタンをクリックします。
- ⑤ データを選択するには、該当するデータにカーソルを合わせ、クリックします。

【注 1】

検索処理は表示しているデータを対象に行います。

8.2. 複数選択サブフォーム

データを複数選択します。

The screenshot shows a web interface titled "グループ選択" (Group Selection) with a sub-form "Select group". The interface includes a search bar (3) with a "検索" (Search) button, a "決定" (Decide) button (7), and a "取消" (Cancel) button (4). A pagination control (2) shows "47件 (1/3)" and "すべてを表示" (Show all) (5). A list of groups (6) is displayed, each with a checkbox and a name. The groups listed are:

グループ名
<input type="checkbox"/> 8GT/8GT/8号棟
<input type="checkbox"/> AED/AED/電子デバイス
<input type="checkbox"/> CHE/CHE/工学基礎(化学)
<input type="checkbox"/> CIL/CIL/知能数理
<input type="checkbox"/> COC/COC/触媒有機化学
<input type="checkbox"/> CSL/CSL/制御システム
<input type="checkbox"/> DEL/DEL/設計工学
<input type="checkbox"/> DPA/DPA/特任教員 (恒川)
<input type="checkbox"/> DPB/DPB/特任教員 (原)
<input type="checkbox"/> DPC/DPC/特任教員 (大澤)
<input type="checkbox"/> DPD/DPD/特任教員 (高野)
<input type="checkbox"/> ECM/ECM/物性実験
<input type="checkbox"/> EES/EES/電磁システム
<input type="checkbox"/> EGS/EGS/東棟 (ポンペ)
<input type="checkbox"/> EML/EML/エネルギー材料
<input type="checkbox"/> FEL/FEL/流体工学

- ① 検索結果やリストをサブフォームで表示します。
- ② 表示件数が多い場合にはページングを操作し閲覧します。
- ③ データを検索【注 1】するには、検索ボックスにキーワードを入力し「検索」ボタンをクリックします。検索条件に一致するデータに絞り込まれます。
※ 階層を持つデータの場合は、一致するデータにフォーカスされます。
- ④ 検索を終了するには「取消」ボタンをクリックします。
- ⑤ 「すべてを表示」をクリックすると非表示のデータが表示されます。非表示のデータ表示後、「非表示を隠す」に切り替わります。
- ⑥ 該当するデータのチェックボックスにチェックします。複数選択できます。
- ⑦ 「決定」ボタンをクリックします。

【注 1】

検索処理は表示しているデータを対象に行います。

9. 薬品検索

OCCSIV では多くの機能で薬品検索を行う場面があります。ここでは、薬品検索の基本操作とコツを説明します。なお、OCCSIV にはクイック検索と詳細検索の 2 種類の検索方法を装備しています。

9.1. クイック検索

薬品をフリーワードで検索します。

The screenshot shows the OCCSIV Chemical Manager interface. The main window has a search bar with 'アセトン' entered and a magnifying glass icon. A callout window titled 'Chemical search' shows the search results table.

薬品名	CAS No.	メーカー名	規格名	内容量	製品番号	標準価格 (円)
アセトン	67-64-1	関東化学株式会社	残留農薬試験・P...	3L	01025-2B	6,800
アセトン (重量管理)	67-64-1	ナカライテスク (...)	特級(GR)	3L		
アセトン (500ml) (重量管理)	67-64-1	和光純薬工業(株)	試薬特級	500ml		860
アセトン	67-64-1	ナカライテスク (...)	特級(GR)	3L	00310	
アセトン	67-64-1	ナカライテスク (...)	特級(GR)	500ml	00310	
アセトン (3L)	67-64-1	富士フイルム和光...	試薬特級 [JISマ...	3L	012-00343	4,150
アセトン (500ml)	67-64-1	富士フイルム和光...	和光一級	500ml	013-00356	850
アセトン (300ml)	67-64-1	富士フイルム和光...	試薬特級 [JISマ...	500ml	016-00346	910
アセトン (500ml)	67-64-1	富士フイルム和光...	医薬品試験用 [JIS...	500ml	016-23345	1,300
アセトン	67-64-1	ナカライテスク (...)	S P	500ml	09888	

- ① 「薬品検索」ボタンをクリックすると、検索画面が表示されます。
- ② テキストボックスにフリーワードを入力し、「虫眼鏡」ボタンをクリックすると、画面下部に検索結果が表示されます。複数のフリーワード【注 1・2】を入力する場合にはスペースを入力します。
- ③ 「在庫のみ」をチェックすると、在庫のある薬品だけを対象に検索結果に表示します。
- ④ 「？」ボタンをクリックすると、本項目（「9.1. クイック検索」）に関するマニュアルをPDFで表示します。

【注 1】クイック検索の検索対象となる薬品情報は以下の項目です。

- 薬品名
- 標準価格（半角）
- 純度規格
- 内容量（半角）
- 内容量単位名（半角）
- 製品番号（半角）
- ラベルバーコード（半角）
- 式量（半角）
- 示性式（半角）
- 形状
- 物性
- オリジナルワード
- メーカー名
- 規格名
- 保存方法名
- 容器区分名
- 廃棄区分名
- CAS 番号（半角）
- 分子式（半角）
- 法規名
- GHS 区分選択
- コメント 1

【注2】クイック検索では以下の点に注意してください。

- ルール1：全角半角 : 全角文字と半角文字は区別しません。
- ルール2：キーワードの長さ : 短いキーワードでは検索されない場合があります。
- ルール3：単語とスペース区切り : 単語はスペースで区切らず入力してください。
- ルール4：記号 : 記号のみの検索はできません。
- ルール5：数字の部分一致 : 数字は、先頭の0を除いて完全に一致する必要があります。

【例】下記の薬品が、どのようなフリーワードで検索されるのか具体例を記載します。

薬品名	CAS No.	メーカー名	規格名	内容量	製品番号
アセトン	67-64-1	関東化学株式会社	残留農薬試験・PCB試験用(5000倍濃縮)	1L	01025-1B

フリーワード	検索可否	入力種別
67-64-1 関東化学 PCB試験 1L	○	複数のフリーワード
アセトン	○	全角
アセ	○	半角
アセ	×	キーワードの長さ
株	×	キーワードの長さ
株式会社	○	単語のスペース区切り

フリーワード	検索可否	入力種別
株式会 社	×	単語のスペース区切り
.	×	記号
-	×	記号
64-1	○	記号と数字の部分一致
01025	○	数字の完全一致
1025	○	数字の部分一致
0102	×	数字の部分一致

9.2. 詳細検索

The screenshot shows the 'hemisearch' chemical search interface. At the top, there is a search bar with 'アセトン' entered. A '詳細検索' (Detailed Search) button is highlighted with a circled '1'. Below the search bar, there is a '在庫のみ' (Inventory only) checkbox. A 'クイック検索' (Quick Search) button is highlighted with a circled '6'. The main search area contains a search button (3), a 'Clear' button (4), and the '在庫のみ' checkbox (5). The search results are displayed in a table with columns for '薬品名' (Drug Name), 'CAS No.', 'メーカー名' (Manufacturer Name), '規格名' (Specification Name), '内容量' (Content Volume), '製品番号' (Product Number), and '標準価格 (円)' (Standard Price (Yen)).

薬品名	CAS No.	メーカー名	規格名	内容量	製品番号	標準価格 (円)
アセトン	67-64-1	関東化学株式会社	残留農薬試験・P...	3L	01025-2B	6,800
アセトン (重量管理)	67-64-1	ナカライテスク (...)	特級(GR)	3L		
アセトン (500mL) (重量管理)	67-64-1	和光純薬工業(株)	試薬特級	500ml		860
アセトン	67-64-1	ナカライテスク (...)	特級(GR)	3L	00310	
アセトン	67-64-1	ナカライテスク (...)	特級(GR)	500ml	00310	
アセトン (3L)	67-64-1	富士フイルム和光...	試薬特級 [JISマ...	3L	012-00343	4,150
アセトン (500mL)	67-64-1	富士フイルム和光...	和光一級	500ml	013-00356	850
アセトン (500mL)	67-64-1	富士フイルム和光...	試薬特級 [JISマ...	500ml	016-00346	910
アセトン (500ml)	67-64-1	富士フイルム和光...	医薬品試験用 [JIS...	500ml	016-23345	1,300
アセトン	67-64-1	ナカライテスク (...)	S P	500ml	09888	

- ① 「詳細検索」ボタンをクリックすると、詳細検索の画面を表示します。
- ② 検索内容に応じて、検索条件【注 1】を入力します。薬品名は直接入力します。薬品名以外は項目ボタンをクリックしサブフォームで選択又は直接入力します。
- ③ 薬品検索ボタンをクリックすると画面下部に検索結果を表示します。
- ④ 検索条件を削除する場合には「Clear」ボタンをクリックします。
- ⑤ 「在庫のみ」をチェックすると、在庫のある薬品だけを対象に検索結果に表示します。
- ⑥ 「クイック検索」をクリックすると、クイック検索画面を表示します。

【注 1】 検索条件

- 薬品名
薬品マスタに登録されている薬品名（日本語Ⅰ、日本語Ⅱ、日本語Ⅲ、英語Ⅰ、英語Ⅱ、英語Ⅲ）から検索します。検索方法として「部分一致」、「前方一致」、「後方一致」、「完全一致」を選択します。
- メーカー
選択したメーカーのいずれかに設定されている薬品を検索します。メーカーを選択するには「メーカー」ボタンをクリックします。
- CAS No.
入力した CAS No.のいずれかに設定されている薬品を検索します。CAS No.を入力するには「CAS No.」ボタンをクリックします。
- 規格
選択した規格のいずれかに設定されている薬品を検索します。規格を選択するには「規格」ボタンをクリックします。
- 法規
選択した法規のいずれかに設定されている薬品を検索します。法規を選択するには「法規」ボタンをクリックします。
※ 検索方法は「OR」と「AND」の2種類があります。
- 製品番号
入力した製品番号のいずれかに設定されている薬品を検索します。製品番号を入力するには「製品番号」ボタンをクリックします。
- 薬品ラベルバーコード
入力した薬品ラベルバーコードのいずれかに設定されている薬品を検索します。薬品ラベルバーコードを入力するには「薬品ラベルバーコード」ボタンをクリックします。
- PRTR No.
選択した PRTR No.のいずれかに設定されている薬品を検索します。PRTR No.を選択するには「PRTR No.」ボタンをクリックします。
- 分子式
入力した分子式のいずれかに設定されている薬品を検索します。分子式を入力するには「分子式」ボタンをクリックします。検索方法として「部分一致」、「完全一致」を選択します。
- オリジナルワード
入力したオリジナルワードのいずれかに設定されている薬品を検索します。オリジナルワ

ードを入力するには「オリジナルワード」ボタンをクリックします。

9.3. 検索結果

薬品検索の結果を検索画面の下部に表示します。ここでは表示内容と基本操作を説明します。

薬品検索 Chemical search クイック検索

Chemisearch 検索 Clear 在庫のみ

薬品名 部分一致

メーカー CAS No.

規格 法規

製品番号

薬品ラベルバーコード PRTR No.

分子式一致条件 部分一致

分子式 オリジナルワード

646件 (1/65)

薬品名	CAS No.	メーカー名	規格名	内容量	製品番号	標準価格 (円)
L-ニコチン (5g)	54-11-5	富士フイルム和光...	和光一級	5g	140-01211	5,000
コファミド, 細胞培養および昆虫細胞培...	98-92-0	SIGMA	-	100g	N0636	1,900
コカ	54-11-5	関東化学株式会社	鹿特級	25g	28145-30	14,000
4-アミノ-3-ピリジンカルボン酸	7418-65-7	関東化学株式会社	-	5g	01565-52	19,000
4-アミノ-3-ピリジンカルボン酸	7418-65-7	関東化学株式会社	-	1g	01565-62	6,000
6-アミノコカ	3167-49-5	関東化学株式会社	-	25g	01583-32	11,000
6-アミノコカ	3167-49-5	関東化学株式会社	-	5g	01583-52	4,500
2-アミノコカ	66572-56-3	関東化学株式会社	-	5g	04566-52	16,000
2-アミノコカ	66572-56-3	関東化学株式会社	-	1g	04566-62	6,800
5-アミノ-3-ピリジンカルボン酸	20826-04-4	関東化学株式会社	-	25g	04738-32	12,000

- ① 検索画面の下部に結果を表示します。過去にユーザーが選択した薬品を優先的に表示します。
- ② 1 ページあたり 10 件表示します。
- ③ 検索結果総数とページを表示します。検索結果が複数ページある場合には、ページを選択します。
- ④ 検索結果は、薬品名、CAS No.、メーカー名、規格名、内容量、製品番号、標準価格 (円) の順で表示します。
- ⑤ 在庫のある薬品には マークを表示します。

10. INFORMATION

ツールバー上の INFORMATION をクリックすると 5 つのサブメニュー「薬品情報」「在庫情報」「持出中薬品リスト」「緊急連絡先」「グループ情報」を選択することが可能です。



- 薬品情報
登録されている薬品の情報を表示します。
- 在庫情報
登録されている薬品ビンの在庫情報を表示します。
- 持出中薬品リスト
持出中の薬品ビンのリストを表示します。
- 緊急連絡先
緊急連絡先を表示します。
- グループ情報
ログインしているユーザーのグループに関する情報を表示します。

10.1. 薬品情報

登録されている薬品の情報を表示します。

The screenshot illustrates the workflow for accessing chemical information in the OGCs IV DATA MANAGER system. The interface is divided into several sections:

- Top Navigation:** Includes user information (Group: 研究グループA, User: 関東太郎) and menu options (MAINTENANCE MANAGER, DATA MANAGER, CHEMICAL MANAGER). A dropdown menu is open, highlighting '薬品情報' (Chemical Information).
- Left Sidebar:** Lists various data management functions such as '在庫リスト' (Inventory List) and '使用量集計リスト' (Usage Summary List).
- Main Content Area:**
 - 薬品情報 (Chemical information):** A header bar with a search button.
 - 薬品検索 (Chemical search):** A search interface with a search bar containing 'アセトン' (Acetone) and a '詳細検索' (Detailed Search) button.
 - Chemical Information Detail View:** A detailed table for 'アセトン' (Acetone) with various properties and safety data.

Numbered callouts (1-5) indicate the sequence of actions: 1. Clicking '薬品情報' in the top menu; 2. Clicking the search button; 3. Entering 'アセトン' in the search bar; 4. Clicking the search button in the search interface; 5. Clicking the search button in the detail view.

薬品名	アセトン		NO IMAGE						
メーカー	関東化学株式会社	CAS No.	67-64-1						
規格	残留農業試験・P C B 試験用 (...)	SDS	J_01026.pdf						
内容量	3L	構造式							
比重	0.791	シンボル	大阪府条例						
製品番号	01025-2B	法規	<ul style="list-style-type: none"> 消防法 労働安全衛生法 大阪府生活環境保全条例 						
ラベルバーコード	010252BL	PRTR	<table border="1"> <thead> <tr> <th>政令番号</th> <th>物質名</th> <th>含有率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	政令番号	物質名	含有率			
政令番号	物質名	含有率							
保存方法	-	GHS	<table border="1"> <thead> <tr> <th>GHS分類</th> <th>項目</th> <th>区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	GHS分類	項目	区分			
GHS分類	項目	区分							
容器区分	ガラスビン	廃棄区分	-						
式量	58.0791	使用期限	未開封 10年/0日 開封 10年/0日						
示性式	CH3COCH3	増減許容値	(+) (-)						
分子式	C:3 H:6 O:1	管理方法	単位管理(本)						
形状		コメント I							
物性	bp.56.12℃ d(20/4℃) 0.791								
標準価格 (円)	6,800								
純度規格	>99.8%(GC)								

- ① 「INFO」のサブメニューから「薬品情報」をクリックすると薬品情報画面を表示します。
- ② 「薬品検索」ボタンをクリックします。
- ③ 薬品検索を行い、該当する薬品を選択します。
- ④ 薬品情報を表示します。
- ⑤ 終了したら、「×」ボタンをクリックします。

10.2. 在庫情報

登録している薬品ピンの在庫情報を表示します。

The screenshot displays the OoCCS IV DATA MANAGER interface. The top navigation bar includes 'MAINTENANCE MANAGER', 'DATA MANAGER', and 'CHEMICAL MANAGER'. The left sidebar lists various menu items such as '在庫リスト', '使用履歴リスト', and '登録/空ビンリスト'. The main content area shows the '在庫情報' (Stock information) window, which is overlaid on the '薬品検索' (Chemical search) window. The '薬品検索' window shows a search for 'アセトン' (Acetone) with search options for '在庫のみ' (Inventory only) and '非表示マスタを含む' (Include hidden master data). The '在庫情報' window displays a table with the following data:

薬品名	アセトン		
メーカー	関東化学株式会社	CAS No.	67-64-1
規格	残留農薬試験・PCB試験用…		
内容量	3L		

Below the search results, the '在庫情報' window shows a table with storage locations and their status:

保管場所	未開封	開封
吹田2-086 最先端医療融合イノベーションセンター棟		
▲ BFG-0701A 保管庫A	1	
▲ BKA-0504B 保管庫 冷凍冷蔵庫		
▲ BKA-0521A 薬品棚 冷凍冷蔵庫		
▲ BKA-0521B 薬品棚 1 薬品棚 2 冷凍冷蔵庫		
▲ BKA-0522A 冷凍庫		
合計	1	0

- ① 「INFO」のサブメニューから「在庫情報」をクリックすると在庫情報画面を表示します。
- ② 「薬品検索」ボタンをクリックします。
- ③ 薬品検索を行い、該当する薬品を選択します。
- ④ 閲覧権のみの保管場所は、文字色が灰色になります。
- ⑤ 使用権および閲覧権に応じた保管場所の在庫状況を表示します。
- ⑥ 終了したら、「×」ボタンをクリックします。

10.3. 持出中薬品リスト

持出中の薬品ビンのリストを表示します。

The screenshot shows the OGCs IV DATA MANAGER interface. The top navigation bar includes 'MAINTENANCE MANAGER', 'DATA MANAGER', and 'CHEMICAL MANAGER'. The left sidebar lists various system functions. The main content area displays the '持出中薬品リスト' (List of chemical in use) screen. A dropdown menu is open over the 'INFO' icon, highlighting '持出中薬品リスト'. The screen shows a table of chemical inventory with columns for 'OCCS/バーコードNo.', '持出日時', '持出者', and '保管場所'. The table lists several chemical items, including '過酸化水素 (500mL)', '2-アミノ-2-ヒドロキシメチル-1,3-プロパンジオール (500g)', 'グリシン (500g)', and 'デオキシコール酸ナトリウム (10g)'. The interface also includes a '表示件数' dropdown set to 50, a '保管場所' button, and a 'ダウンロード' button. A 'すべて' checkbox is also visible.

- ① 「INFO」のサブメニューから「持出中薬品リスト」をクリックすると持出中薬品リスト画面を表示します。
- ② ログインユーザーの使用権に応じた保管場所に対する持出中薬品を表示します。
- ③ 1 ページに表示する件数を「表示件数」から選択します。
- ④ 指定した保管場所に登録されている薬品ビンのみを表示するには、「保管場所」ボタンをクリックし保管場所を選択します。
- ⑤ 「ダウンロード」ボタンをクリックすると、リストを CSV 形式でダウンロードします。⑤' 「すべて」にチェックをすると、薬品に関するすべての情報をダウンロードすることが可能です。

- ⑥ 「OCCS バーコード No」をクリックすると薬品履歴を表示します。
- ⑦ 終了したら、「×」ボタンをクリックします。

10.4. 緊急連絡先

緊急連絡先を表示します。

The screenshot shows the OGCs IV DATA MANAGER interface. The main window displays the 'Emergency information' (緊急連絡先) section. A table lists emergency contacts with their names, file names, and comments. The first row is highlighted, and the file name '火災発生時連絡先.pdf' is selected. The interface includes a sidebar menu on the left and a top navigation bar with 'MAINTENANCE MANAGER', 'DATA MANAGER', and 'CHEMICAL MANAGER' tabs. A dropdown menu is visible above the table, and a close button is in the top right corner of the window.

緊急連絡先名	ファイル名	コメント
Supervisor	火災発生時連絡先.pdf	
環境安全研究管理センター	地震発生時連絡先.pdf	
木原研究室	sample.jpg	
連絡先 1	S1.bmp	

- ① 「INFO」のサブメニューから「緊急連絡先」をクリックすると緊急連絡先画面を表示します。
- ② 「ファイル名」をクリックすると、ファイルを開きます。ファイルは MAINTENANCE MANAGER で登録します。
- ③ 終了したら、「×」ボタンをクリックします。

10.5. グループ情報

ログインしているユーザーのグループ情報を表示します。

The screenshot shows the OGCs IV DATA MANAGER interface. The top navigation bar includes 'MAINTENANCE MANAGER', 'DATA MANAGER', and 'CHEMICAL MANAGER'. The 'INFO' icon is highlighted, and its sub-menu is open, showing 'グループ情報' (Group Information) selected. The 'グループ情報' window is displayed, showing the following information:

グループ情報	
グループ名	研究グループA
識別コード	ZZZ
グループID	ZZZ
部局	
部門	
学科	
講座	
TEL	
FAX	
E-Mail	

管理ユーザー名		所属ユーザー名	
SYSユーザー		KANTO TARO	
安全衛生管理部		sinsei1	
角井伸次		s s s s	
管理者B		Z	
大阪大学		z z z z	
特別管理者		ち x c d y	

使用権/閲覧権	
吹田2-086 最先端医療融合イノベーションセンター棟	
BFG-0701A	保管庫A
BKA-0504B	保管庫
冷凍冷蔵庫	冷凍冷蔵庫
BKA-0521A	薬品棚
冷凍冷蔵庫	冷凍冷蔵庫

- ① 「INFO」のサブメニューから「グループ情報」をクリックするとグループ情報画面を表示します。
- ② 閲覧権のみの保管場所は、文字色が灰色になります。
- ③ 終了したら「×」ボタンをクリックします。

11. GHS

共通メニューのGHSをクリックすると、GHSを表示します。



薬品検索 Chemical search 詳細検索 X

在庫のみ

19件 (1/2)

薬品名	CAS No.	メーカー名	規格名	内容量	製品番号	標準価格 (円)
② 消毒用エタノール (500mL)		富士フィルムワコ...	日本薬局方	500ml	328-00035	950
エタノール	64-17-5	ナカライテスク (...)	EP	3L	14712	

GHS情報 GHS information 薬品検索 X

③

薬品名: 消毒用エタノール (500mL)

シンボル:

GHS分類	項目	区分
物理化学的危険	爆発物	-
	化学的に不安定なガス	-
	可燃性/引火性エアゾール	-
	支燃性・酸化性ガス	-
	高压ガス	-
	引火性液体	-
	可燃性固体	-
	自己反応性化学品	-
	自然発火性液体	-
	自然発火性固体	-
	自己発熱性化学品	-
	水反応可燃性化学品	-
	酸化性液体	-
	酸化性固体	-
有機過酸化物	-	
健康有害性	金属腐食性	-
	急性毒性: 経口	-
	急性毒性: 経皮	-

- ① 共通メニューの GHS をクリックすると、薬品検索画面が表示されます。
- ② GHS を表示したい薬品を検索し、「薬品名」をクリックします。
- ③ 選択した薬品の GHS 情報が表示されます。

12. SDS

共通メニューの SDS をクリックすると SDS ファイルを表示します。



薬品検索 Chemical search 詳細検索

在庫のみ

112件 (1/12)

薬品名	CAS No.	メーカー名	規格名	内容量	製品番号	標準価格 (円)
アセトアルデヒド	75-07-0	関東化学株式会社	1級	500ml	01004-01	5,000
アセトアルデヒド	75-07-0	関東化学株式会社	鹿特級	500ml	01004-00	8,000
アセトアルデヒド(アセトアルデヒド)水溶液	58052-80-5	関東化学株式会社	鹿1級	25g	01006-31	3,200
アセトアルデヒド-2,4-ジニトロフェニルヒドrazil(D...	1019-57-4	関東化学株式会社	悪臭物質測定用	2-	01007-96	6,800
アセトアルデヒド	75-07-0	MERCK	生化学用	100ml	1.00005.01...	4,000
アセトアルデヒド	9002-91-9	関東化学株式会社	-	500g	25151-02	7,500
アセトアルデヒド	0002-91-0	関東化学株式会社	-	25g	25151-22	1,500
アセトアルデヒド						
アセトアルデヒド						
アセトアルデヒド						
(アセトアルデヒド)アセトアルデヒド						

<< №01004 アセトアルデヒド >> 1 / 7
 作成日 2003/12/04
 改訂日 2013/04/08

安全データシート

1. 製品及び会社情報

製品名 : アセトアルデヒド
 会社名 : 関東化学株式会社
 住 所 : 〒103-0022 東京都中央区日本橋室町2-2-1
 担当部門 : 試薬事業本部 企画管理部 資料課
 電話番号 : 0120-260-489
 F A X 番号 : (03)3241-1047
 メールアドレス : BC32@gms.kanto.co.jp
 整理番号 : 01004

- ① ツールバー上の「SDS」をクリックすると、薬品検索画面が表示されます。
- ② SDS ファイルを表示したい薬品を検索し、「薬品名」をクリックします。
- ③ 選択した薬品の SDS ファイル（PDF 形式）が表示されます。

13. PRTR

ツールバー上の PRTR をクリックすると PRTR ファクトシートを表示します。



薬品検索 Chemical search 詳細検索

Q hemi search

アセトアルデヒド

在庫のみ

112件 (1/12)

薬品名	CAS No.	メーカー名	規格名	内容量	製品番号	標準価格 (円)
アセトアルデヒド						
アセトアルデヒド						
アセトアルデヒドアンモニウム						
アセトアルデヒド-2,4-ジニトロ						
アセトアルデヒド						
アセトアルデヒド						
アセトアルデヒド						
アセトアルデヒド						
(トリエニルアミン)アセト						

12. アセトアルデヒド

12. アセトアルデヒド

別名: エタナール、酢酸アルデヒド、エチルアルデヒド
PRTR 政令番号: 1-12 (旧政令番号: 1-11)
CAS 番号: 75-07-0
構造式: $\text{CH}_3\text{—CHO}$

・アセトアルデヒドは、多くは酢酸エチルの原料として使われています。また、自動車の排気ガスやたばこの煙にも含まれているほか、アルコールを飲んだ際には人の体内でも生成され、二日酔いの原因と考えられている物質です。

・2007年度のPRTR データでは、環境中への排出量は約4,600トンでした。主に車の排気ガスに含まれ

- ① ツールバー上の「PRTR」をクリックすると、薬品検索画面が表示されます。
- ② PRTR ファクトシートを表示する薬品を検索し、「薬品名」リンクをクリックします。
- ③ 選択した薬品の PRTR ファクトシート（PDF 形式）が表示されます。

13. HELP

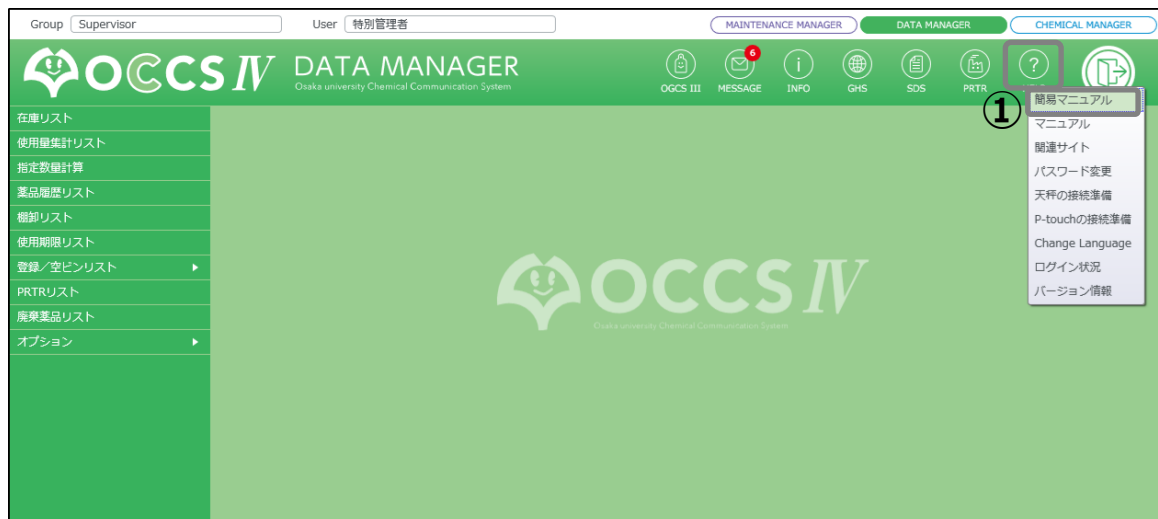
ツールバーの「HELP」をクリックすると、8つのサブメニュー「簡易マニュアル」「マニュアル」「関連サイト」「パスワード変更」「天秤の接続準備」「P-touch の設定」「Change Language」「バージョン情報」を選択することが可能です。



- 簡易マニュアル（オプション）
マニュアルをダウンロードします。
- マニュアル
利用している機能に関するマニュアルを表示します。
- 関連サイト
関連サイトの一覧を表示します。
- パスワード変更
パスワードを変更します。
- 天秤の接続準備
電子天秤の設定マニュアルを表示します。
- P-touch の設定
P-touch の設定マニュアルを表示します。
- Change Language
言語切替を行います。
- ログイン状況（アドミニストレーターのみ）
システムにログインしているユーザーの閲覧と強制ログアウトをすることが可能です。
- バージョン情報
バージョン情報を表示します。

13.1. 簡易マニュアル（オプション）

マニュアルをダウンロードします。



- ① ツールバーの「HELP」の「マニュアル」をクリックすると、マニュアルのダウンロードをします。

13.2. マニュアル

マニュアルを表示します。



- ① ツールバーの「HELP」の「マニュアル」をクリックします。
- ② 利用している機能に関するマニュアルを PDF で表示します。

13.3. 関連サイト

関連サイトへリンクすることができます。

The screenshot shows the OCCS IV DATA MANAGER interface. At the top, there are tabs for MAINTENANCE MANAGER, DATA MANAGER, and CHEMICAL MANAGER. A help icon (?) is circled with a red box and labeled '1'. A dropdown menu is open, showing options like '簡易マニュアル', 'マニュアル', '関連サイト', 'パスワード変更', etc. The '関連サイト' option is highlighted. Below the menu, a window titled '関連サイト Links to relevant sites' is open, showing a list of links. The first link, 'OCCSサポートサイト', is highlighted with a red box and labeled '2'. The list includes various links such as 'PRTR対象物質リスト (第1種指定化学物質)', 'キシダ化学株式会社', '化学物質に関する主な法令と対応', '環境安全研究管理センター', '指定薬物リスト (薬事法)', '消防法 消防活動阻害物質', '消防法危険物分類', '大阪府条例対象物質リスト (第1種管理化学物質)', '東京化成工業株式会社', and '毒劇物リスト'.

リンク名	コメント
OCCSサポートサイト	学内限定
PRTR対象物質リスト (第1種指定化学物質)	
キシダ化学株式会社	キシダ化学のMSDSは、ホームページより入手してください。
化学物質に関する主な法令と対応	
環境安全研究管理センター	
指定薬物リスト (薬事法)	
消防法 消防活動阻害物質	
消防法危険物分類	
大阪府条例対象物質リスト (第1種管理化学物質)	
東京化成工業株式会社	東京化成のMSDSは、ホームページより入手してください。
毒劇物リスト	

- ① ツールバーの「HELP」の「関連サイト」をクリックすると関連サイト一覧を表示します。
- ② リンク名をクリックするとサイトにリンクします。(ご利用環境のセキュリティーポリシー内での利用に限られます。)

13.4. パスワード変更

パスワードを変更します。

Group | Supervisor User | 特別管理者

MAINTENANCE MANAGER DATA MANAGER CHEMICAL MANAGER

OCCS III MESSAGE INFO GHS SDS PRTR

検索マニュアル
マニュアル
関連サイト
パスワード変更
天秤の接続準備
Pitouchの接続準備
Change Language
ログイン状況
バージョン情報

パスワード変更 Change password

登録

有効期限	2019/02/16
グループ	SYS/SYS/Supervisor
ユーザー	特別管理者

パスワードポリシー

文字種	英字/数字/記号
大文字/小文字	区別する
文字数	1文字以上32文字以下
前回パスワード	再利用可

- ① ツールバーの「HELP」の「パスワード変更」をクリックするとパスワード変更画面を表示します。
- ② 「新パスワード」を入力します。確認入力欄にも同じ新パスワードを入力します。
- ③ 「登録」ボタンをクリックします。

【注意】

- 入力したパスワードがパスワードポリシーに反している場合、パスワードを変更することはできません。

13.5. 天秤の接続準備

電子天秤の設定をします。

The screenshot shows the OCCS IV DATA MANAGER interface. The top navigation bar includes 'MAINTENANCE MANAGER', 'DATA MANAGER', and 'CHEMICAL MANAGER'. A help icon (?) is highlighted with a red box, and a dropdown menu is open, showing '天秤の接続準備' (Balance connection) as the selected option. Below this, a dialog box titled '天秤接続の準備' (Balance connection) is displayed. The dialog box contains the following text:

はじめて天秤をお使いになる方へ
OCCS IVで天秤を利用する場合、以下の設定を行ってください。

接続方法選択 ISC (IASO Serial Connector) ActiveX

接続準備

ISCインストール

- ISCインストーラーを以下をクリックしてダウンロードしてください。
① [ISCインストーラ \(Windows\)](#)
[ISCインストーラ \(Mac\)](#)
- ダウンロードファイルを実行し、ISCをインストールしてください。
- インストール完了後、ISCを起動し設定を行ってください。
サーバ名には `http://localhost:8080` を指定してください。

- シリアル-USB変換ケーブルをお使いの場合、メーカー、型番によっては動作しない場合があります。
- 推奨ケーブルや電子天秤については、販売店または東北緑化環境保全㈱までお問合わせください。

- ① ツールバーの「HELP」の「天秤の接続準備」をクリックすると「天秤の接続準備」画面が表示されます。
- ② 「ISC インストーラー」リンクをクリックし、使用中の PC の OS に対応している ISC のインストーラーをダウンロードしてください。
ダウンロード完了後、ファイルを実行して ISC のインストールを行ってください。

13.6. P-touch の設定

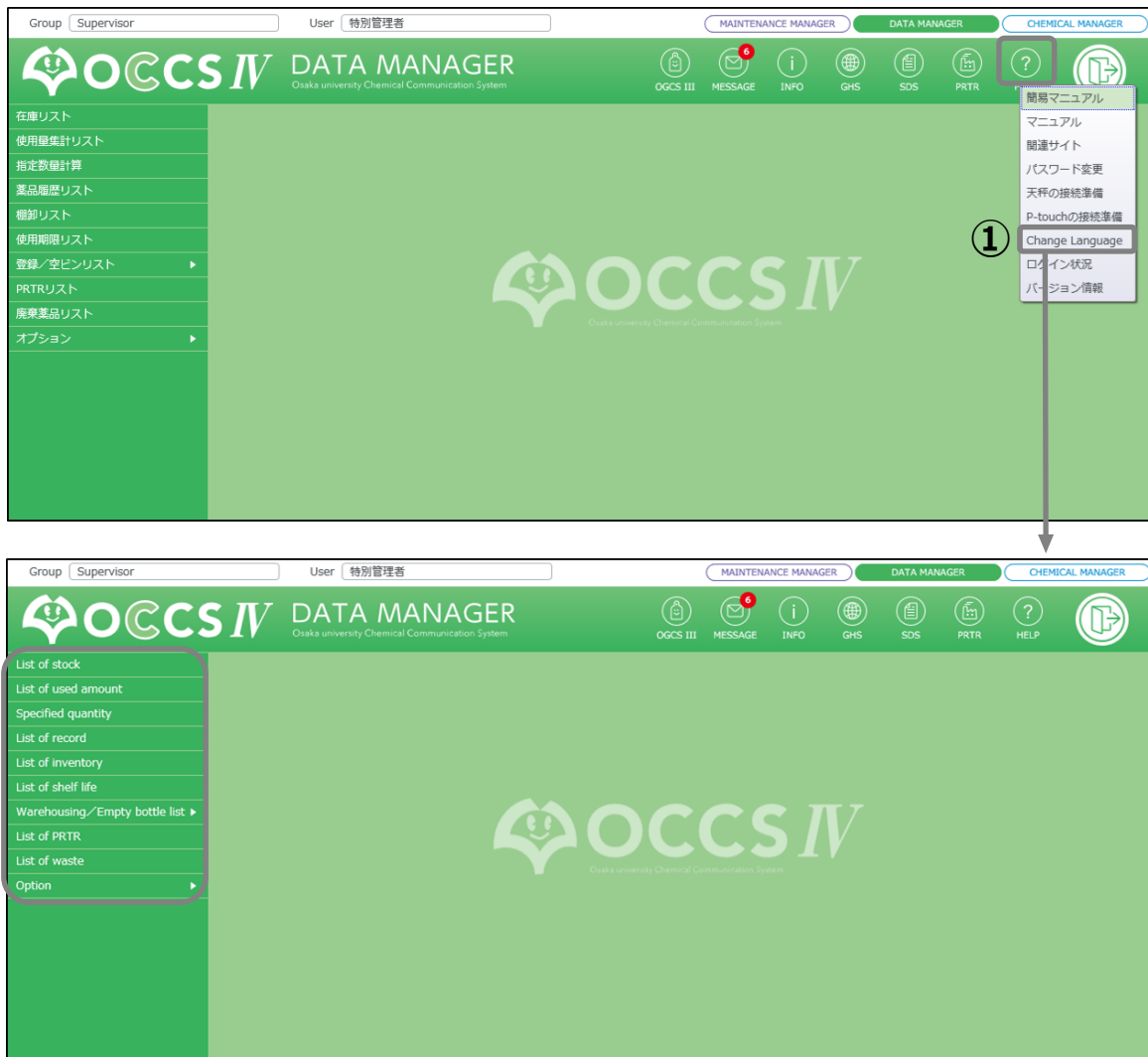
P-touch の設定マニュアルを表示します。

The screenshot shows the OCCS IV DATA MANAGER interface. At the top, there are tabs for MAINTENANCE MANAGER, DATA MANAGER, and CHEMICAL MANAGER. The user is logged in as '特別管理者' (Special Administrator). A toolbar contains icons for OGCs III, MESSAGE, INFO, GHS, SDS, PRTR, and a question mark icon. A dropdown menu is open from the question mark icon, listing options: 簡易マニュアル (Simple Manual), マニュアル (Manual), 関連サイト (Related Sites), パスワード変更 (Change Password), 天秤の接続準備 (Scale Connection Preparation), P-touchの接続準備 (P-touch Connection Preparation), Change Language, ログイン状況 (Login Status), and バージョン情報 (Version Information). A red circle with the number 1 is around the question mark icon, and an arrow points from this circle to a larger window. This window, labeled with a red circle and the number 2, displays the title page of the '薬品管理支援システム OCCS IV インストールマニュアル (Brother P-touch)' (OCCS IV Chemical Management Support System Installation Manual (Brother P-touch)). The page includes the OCCS IV logo, the date '2019 Feb', and the version 'Ver 1.0'.

- ① ツールバーの「HELP」の「マニュアル」をクリックします。
- ② P-touch のインストールマニュアルを PDF で表示します。

13.7. Change Language

表示される言語の切替を行います。



① ツールバーの「HELP」の「Change Language」をクリックすると、言語切替を行います。

② Change Language をクリックすると、表示される言語が切り替わります。

※ 表示される言語を元に戻すには、再び Change Language をクリックします。

13.8. ログイン状況 (アドミニストレーターのみ)

システムにログインしているユーザーの閲覧と強制ログアウトを行います。

The screenshot shows the OCCS IV DATA MANAGER interface. The top navigation bar includes 'MAINTENANCE MANAGER', 'DATA MANAGER', and 'CHEMICAL MANAGER'. The sidebar on the left lists various system functions. The main area displays a table of login information. A dropdown menu is open from the 'HELP' icon, with 'ログイン状況' selected. A '強制ログアウト' button is visible in the top right of the 'Login information' window.

ログイン日時	ログインユーザー	TEL	モバイル	オペレーション	経過時間
2019/01/24 09:15:33	ZZZ/研究グループ/関...			リンク	00:07:20

- ① ツールバーの「HELP」の「ログイン状況」をクリックするとログイン状況画面を表示します。
- ② ログアウトさせるユーザーにチェックし、「強制ログアウト」ボタンをクリックします。
- ③ 終了したら、「x」ボタンをクリックします。

13.9. バージョン情報

バージョン情報を表示します。

The screenshot shows the OCCS IV DATA MANAGER interface. The top navigation bar includes 'MAINTENANCE MANAGER', 'DATA MANAGER', and 'CHEMICAL MANAGER'. A toolbar contains icons for 'OCCS III', 'MESSAGE', 'INFO', 'GHS', 'SDS', 'PRTR', and 'HELP'. The 'HELP' icon is circled with a red box and labeled '1'. A dropdown menu is open from the 'HELP' icon, listing options such as '簡易マニュアル', 'マニュアル', '関連サイト', 'パスワード変更', '天秤の接続準備', 'P-touchの接続準備', 'Change Language', 'ログイン状況', and 'バージョン情報'. The 'バージョン情報' option is highlighted and labeled '2'. Below the dropdown, a dialog box titled 'バージョン情報' is displayed, showing the following information:

バージョン情報	
Version	7.0.23
説明	OCCS IV
更新日	2018/10/03

The dialog box has a close button (X) in the top right corner, which is also labeled '2'.

- ① ツールバーの「HELP」の「バージョン情報」をクリックするとバージョン情報画面を表示します。
- ② 終了したら「×」ボタンをクリックします。

14. 数値の取扱い

OCCSIV の数値の取扱いは以下の通りです。

- 原則、小数第 7 位以降を切り捨て(小数第 6 位まで表示)
※持出・返却に関わる数値（「持出時計量」、「返却時計量」、「使用量」）は小数第 9 位以降を切り捨て（小数第 8 位まで表示）
- 集計値は、各数値の小数第 7 位以降を切り捨て(小数第 6 位まで表示)
※薬品履歴リストは各数値の小数第 9 位目を切り捨て(小数第 8 位まで表示)
※「貯蔵量」は小数点以下 4 桁四捨五入の 3 桁で表示
※「指定数量倍数」は小数点以下 5 桁目四捨五入の 4 桁で表示

上記数値の取扱いにより、以下のように合計値に誤差が発生する可能性があります。

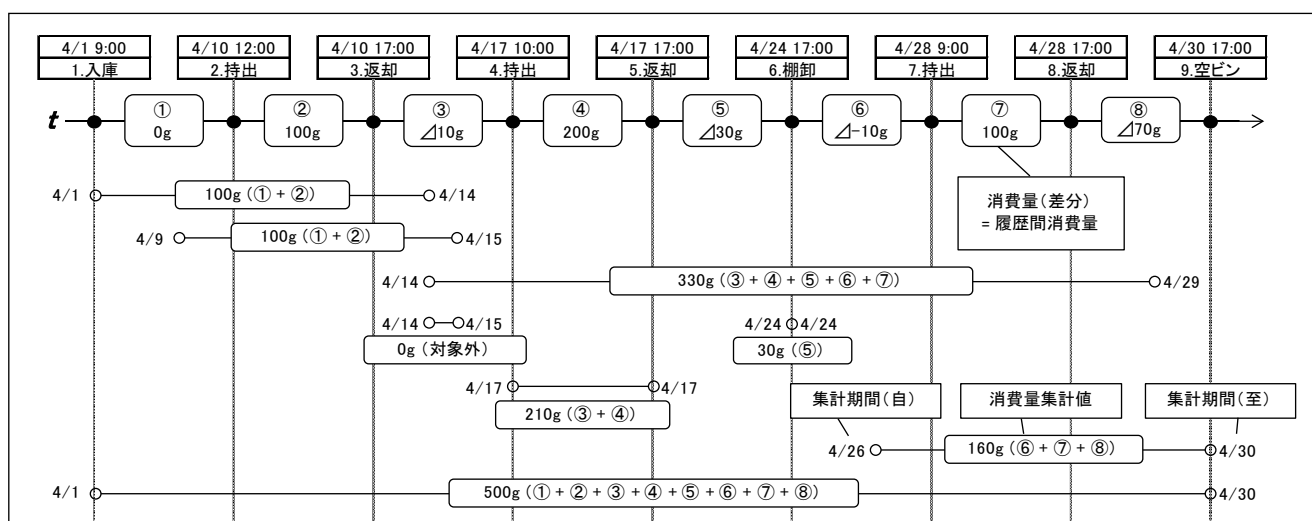
OCCSバーコード No.	在庫量 (切り捨てなし)	見掛残量 (小数第 7 位以降切り捨て)
OCC00000001	0.001644736 kg	0.001644 kg
OCC00000002	0.000657894 kg	0.000657 kg
OCC00000003	0.000986842 kg	0.000986 kg
合計値	0.003289472 kg	0.003287 kg

15. 消費量の集計方法

OCCSIV の消費量の集計方法は以下の通りです。

- 集計対象は、集計期間中に「重量管理」「容量管理」「数量管理」で「持出」「返却」「棚卸」「空ビン」を行った履歴と「単位管理」で「空ビン」を行った履歴となります。
- 消費量は、「集計期間（自）の直前履歴」と「集計期間の最新履歴」の差分で集計を行います。
※集計期間中に「入庫」したビンは、「入庫履歴」と「集計期間の最新履歴」の差分で集計します。入庫のみの場合は集計対象外となります。
- 集計結果は、集計時点の保管場所使用权と集計条件に基づいて抽出されます。
- 操作履歴はビンごとに固有のデータであるため、使用权変更や保管場所変更等でビンを所有するグループや保管場所を変更して集計を行った場合は、使用权変更・保管場所変更前の操作履歴を含めて消費量を算出します。

下記画像のような履歴のビンの場合、集計される消費量は表の通りです。



履歴	日時	内容量	初期計量	計量	使用量	消費量(累計)	消費量(差分)	異常増減
1.入庫	2015/04/01 09:00	500g	-	-	-	0g	0g	-
2.持出	2015/04/10 12:00	500g	510g	510g	-	0g	0g	0g
3.返却	2015/04/10 17:00	500g	510g	410g	100g	100g	100g	0g
4.持出	2015/04/17 10:00	500g	510g	400g	-	110g	△10g	-10g
5.返却	2015/04/17 17:00	500g	510g	200g	200g	310g	200g	0g
6.棚卸	2015/04/24 17:00	500g	510g	170g	-	340g	△30g	-30g
7.持出	2015/04/28 09:00	500g	510g	180g	-	330g	△-10g	10g
8.返却	2015/04/28 17:00	500g	510g	80g	100g	430g	100g	0g
9.棚卸(空ビン)	2015/04/30 17:00	500g	510g	10g	-	500g	△70g	0g

※「△」は使用量以外の消費量変動を表します。

16. 使用期限の起算方法

OCCSIV の使用期限の起算方法は以下の通りです。

- 未開封日・開封日を含んで計算します。
- 「年」による期限設定時は、以下のようにうるう年を考慮して「使用期限（至）」を設定します。

薬品マスタ		ビン			
未開封 期限設定	開封期限設定	未開封		開封	
		未開封日	使用期限（至）	開封日	使用期限（至）
1年0日	1年0日	2015/1/5	2016/1/4	2015/1/5	2016/1/4
0年1日	0年1日	2015/1/5	2015/1/5	2015/1/5	2015/1/5

- 薬品登録、ボンベ情報変更の「使用期限（至）」を空欄で登録した場合、ビンの使用期限は「無期限」となります。
- システム設定または薬品マスタの「未開封期限」が「0年0日」の場合、薬品登録画面の「使用期限（至）」の初期値を空欄で表示します。
- システム設定または薬品マスタの「開封期限」が「0年0日」の場合、バーコード発番画面の開封済みチェック時、「使用期限（至）」の初期値を空欄で表示します。
 ※「未開封期限」「開封期限」での判定優先度は「薬品マスタの設定値 > システム設定値」となります。
 ※使用期限（至）を空欄で登録できるのは、システム設定値の「無期限有効可否」有効時です。
- 薬品マスタの設定値で薬品登録および開封した場合の使用期限は以下のようになります。

薬品マスタ		ビン					
未開封 期限設定	開封期限設定	未開封			開封		
		未開封日	使用期限（自）	使用期限（至）	開封日	使用期限（自）	使用期限（至）
0年0日	0年0日	2015/1/5		無期限	2015/1/5		無期限
0年0日	1年0日	2015/1/5		無期限	2015/1/5	2015/1/5	2016/1/4
1年0日	0年0日	設定できません※開封期限が開封期限以前のため					

17. ダウンロードファイル表示方法

ファイルダウンロードに関しては、以下のように、一度ファイルを PC に保存してから、開くことをお勧めします。

※ファイルを保存せずに開くと、OCCSIV の画面に、ダウンロードしたファイル内容が表示される可能性があるためです。

The screenshot shows the OCCS IV web application interface. At the top, there is a green header with the text "在庫リスト" (Inventory List) and "List of stock". A "ダウンロード" (Download) button is highlighted with a circled '1'. Below the header, there is a table of stock information. The table has columns for "薬品情報" (Drug Information), "未開封" (Unopened), and "開封" (Opened). The table lists several drugs with their names, manufacturers, CAS numbers, and quantities. A dialog box is open over the table, asking "localhost から stock_list_20190124130813.csv を開く(2)または保存しますか?" (Open stock_list_20190124130813.csv from localhost (2) or save it?). The "保存(S)" (Save) button is highlighted with a circled '2'.

薬品情報	未開封	開封
薬品名: (-)-(R)-1-f(S)-2-(diphenylphosphino)ferrocenyl ethyl methyl ether メーカー名: Aldrich CAS No.: 82863-72-7 規格名: - 内容量: 100mg	1	0
薬品名: (-)-1,2-Bis((2R,5R)-2,5-diphenylphospholano)ethane, kanata purity メーカー名: Aldrich CAS No.: 528565-79-9 規格名: - 内容量: 100mg	1	0
薬品名: (-)-1,2-Bis((2R,5R)-2,5-diphenylphospholano)ethane, kanata purity メーカー名: Aldrich CAS No.: 528565-79-9 規格名: - 内容量: 500mg	4	0
薬品名: (-)-1,2-Bis((2R,5R)-2,5-dimethylphospholano)benzene, kanata purity メーカー名: Aldrich CAS No.: 147253-67-6 規格名: - 内容量: 500mg	1	0
薬品名: (-)-1,2-Bis((2S,5S)-2,5-diisopropylphospholano)benzene, kanata purity メーカー名: Aldrich CAS No.: 147253-67-6 規格名: - 内容量: 500mg	1	0

The screenshot shows a dialog box with the text "stock_list_20190124130813.csv のダウンロードが完了しました。" (Download of stock_list_20190124130813.csv is complete.). The "ファイルを開く(O)" (Open file) button is highlighted with a circled '3'.

- ① 「ダウンロード」 ボタンをクリックします。
- ② ファイルのダウンロードダイアログで、「保存」 ボタンをクリックします。
- ③ 「ファイルを開く」 ボタンをクリックして保存したファイルを開きます。