

2021年6月10日

## 第18回ホスト-ゲスト・超分子化学シンポジウム ポスター発表者の方へ

ポスター発表の前に、本資料を必ずご一読ください。

・ポスター発表は Zoom ミーティングのブレイクアウトルームを使い、ポスターを画面共有して行っていただきます。ポスターは 1 枚で作成いただいても、複数枚に分割していただいても結構です。

・ポスターセッションの時間は、1 日目、2 日目ともに 13 : 00~14 : 50 です。

セッション	会場	説明時間	発表番号
ポスターセッション 1	P1	13 : 10~14 : 00	1P01~1P29 (1 日目)
			2P01~2P20 (2 日目)
ポスターセッション 2	P2	14 : 00~14 : 50	1P30~1P57 (1 日目)
			2P21~2P39 (2 日目)

### ①事前準備

- ・通信環境の安定した場所から入室をお願いします。
- ・あらかじめ Zoom のアカウントを取得しておいて下さい。
- ・必ず Zoom デスクトップクライアントの最新版をダウンロードし、PC にインストールしてご参加下さい。下記からダウンロードが可能です。

<https://zoom.us/download>

※「ミーティング用 Zoom クライアント」を選択して下さい。ブラウザ版（ウェブクライアント）ではブレイクアウトルームの機能が使えません。

- ・すでにアカウント取得済みの場合でも、最新版へのアップデートを行っておいてください。

### Zoom アップデートの手順

Zoom アプリを起動し、画面右上のアカウントアイコン（写真あるいは名前）をクリック→メニューから「アップデートの確認」をクリック→Zoom が最新版かどうか確認されます。更新がある場合には、Zoom の最新版がダウンロードされますので、「更新」をクリック

### ②発表資料について

- ・発表には Zoom の画面共有機能を使用します。
- ・横向きの PC 画面に合わせた発表資料作りをお願いします。
- ・ポスターは 1 枚で作成していただいても、複数枚に分割していただいても結構です。

### ③ポスター発表会場への入室方法

・シンポジウム ホームページの「オンライン発表について」のページにアクセスしてください。

<http://www.chem.eng.osaka-u.ac.jp/mol3/shgsc2020/onlineguide.html>

・ページ上部にある「講演&発表会場へ」のボタンをクリックし、ID とパスワードを入力してログインします。ID とパスワードは、参加登録をされた皆様へシンポジウム事務局よりメールでお送りします。

・各会場のボタンの中からお自身のポスター発表会場（P1 会場あるいは P2 会場）のボタンを選び、入室してください。

・まずメインの会場に入りますので、そこからお自身の発表番号のブレイクアウトルームに移動してください。ブレイクアウトルームには、セッション開始 10 分前までに入室してください。

#### メインの会場からブレイクアウトルームへの移動手順

画面の下のメニューバーの「ブレイクアウトルーム」をクリック→自身の発表番号を探し、右側の「参加」ボタンをクリック→「はい」をクリック

・入室されたら、ご自身の氏名表示を「講演番号：氏名（所属）」に変更して下さい。

【例】 1 P01：大阪 太郎（阪大院工）

#### 氏名表示の変更手順

画面の下のメニューバーの「参加者」をクリック → 「参加者リスト」にあるご自身の名前の上にカーソルを持っていき「詳細」をクリック → 「名前の変更」を選択して、名前（氏名）を変更します

### ④説明について

・説明時間は 50 分間です。内容説明は簡潔に行ってください（1 回の内容説明が、できるだけ 5 分以内に収まるようにご準備ください）。

・質問者がブレイクアウトルームに入ってきたら、ご自身で説明および質疑応答を開始して下さい。

・ご担当の説明時間中は、ブレイクアウトルームから退室せずルーム内で待機してください。

・説明時間が終了したら、画面共有を止め、ブレイクアウトルームから退室してください。

### ⑤トラブル発生時

・発表中にシステムトラブルが発生し接続の切断や操作不能となった場合は、復旧後、再度同じ会場へ接続し、ご自身のブレイクアウトルームへ入室後、発表者自身で画面共有を行って発表を再開してください。発表終了時間は予定されていた時間までとします。

・発表者が開始時間に遅れた場合も、発表終了時間は予定されていた時間までとします。

## ⑥著作権について

・研究発表会でのオンライン発表は、自動公衆送信による再送信とみなされます。著作物を使用する際には、著作権上、問題のないようにご注意ください。

## ⑦接続・動作確認テスト

・以下の時間帯に、接続・動作確認テスト用に P1 会場と P2 会場を開放しますので、ご利用ください。会場への入室方法は、上記の③**ポスター発表会場への入室方法**をご覧ください。発表を行う時と同じ環境（PC、ネット接続など）からアクセスしてください。

**6月17日（木）10:00～16:00**

**6月18日（金）10:00～16:00**

・画面共有機能をテストする場合は、共有する資料の内容が公開可能な情報であることをご確認ください。

・テスト用会場にもブレイクアウトルームを設置します。画面共有、ビデオ・音声接続のテストは、自身の発表番号が記載されたブレイクアウトルームで行って下さい。

※Zoom デスクトップクライアントの最新版を PC にインストールして下さい。ブラウザ版（ウェブクライアント）ではブレイクアウトルーム機能が使えません。

## ⑧免責事項

・音声が聞こえない、マイクが繋がらない、自身のカメラが機能しない等のマイクやカメラのトラブルは、主催者側では対応できません。

・ビデオ会議システムの接続状況は、発表者自身のネットワーク環境に依存します。画面のフリーズや音声が途切れるなどのトラブルは、主催者側では対応できません。

・システムトラブル等によりオンライン会場に接続できない場合でも、予稿が公開されているため、発表は成立したものとします。

## ⑨緊急時の連絡先について

・万一、止むを得ない事情で発表を取り下げる場合は、事務局にメールでご連絡下さい。

E-mail: [shgsc2021@chem.eng.osaka-u.ac.jp](mailto:shgsc2021@chem.eng.osaka-u.ac.jp)

・会期中、接続等のトラブルがあった場合は、下記までご連絡下さい。

**トラブル時の緊急連絡先**

**TEL : 06-6879-7920 / 06-6879-7922**

以上